

APROBAT

de Comitetul de conducere al Băncii
Proces-verbal nr. 70 din 04.10.2024

În vigoare din 04.10.2024

Instrucțiune de utilizare a sistemului „MICB Mobile Banking”

Cuprins:

| | |
|---|----|
| 1. Dispoziții generale | 3 |
| 2. Instalarea aplicației | 3 |
| 3. Abonarea la sistemul “MICB Mobile Banking” | 3 |
| 4. Autentificarea în sistemul „MICB Mobile Banking” | 6 |
| 5. Setarea codului de acces..... | 8 |
| 6. Activarea și utilizarea amprenteii digitale..... | 9 |
| 7. Plăți și transferuri | 11 |
| 8. Conectarea, deconectarea și utilizarea serviciilor sistemului de plăți instant MIA | 18 |
| 9. Program de loialitate “Cashback” | 27 |
| 10. Acordarea creditelor în Sistemul MICB Mobile Banking | 29 |
| 11. Plăți către persoane fizice/juridice | 32 |
| 12. Istoria tranzacțiilor | 33 |
| 13. Analizarea tranzacțiilor..... | 34 |
| 14. Datele bancare și alte informații..... | 35 |
| 15. Datele cardului | 36 |
| 16. Căsuța de mesaje | 37 |
| 17. Blocarea/deblocarea cardului | 38 |
| 18. Fereastra tranzacțională | 40 |
| 19. Modificare PIN..... | 43 |
| 20. Generarea codurilor de unică folosință | 44 |
| 21. Serviciul „SMS-notificări” | 46 |
| 22. Limite tranzacționale | 47 |
| 23. Achitarea serviciilor | 47 |
| 24. Achitarea creditului..... | 48 |
| 25. Gestionarea șabloanelor | 50 |
| 26. Gestionarea „Plăților programate” | 51 |
| 27. Localizarea geografică | 51 |
| 28. Restabilirea parolei/Resetarea codului de acces..... | 52 |
| 29. Captarea automată “SMS OTP” | 54 |
| 30. Opțiunea Push Notificări | 54 |
| 31. Finalizarea sesiunii de utilizare a sistemului „MICB Mobile Banking” | 55 |
| 32. Transfer rapid/ Direct.transfer.md | 55 |
| 33. Atașarea cardului în aplicații Apple Pay/Google Pay..... | 56 |
| 34. Dispoziții finale | 57 |

1. Dispoziții generale

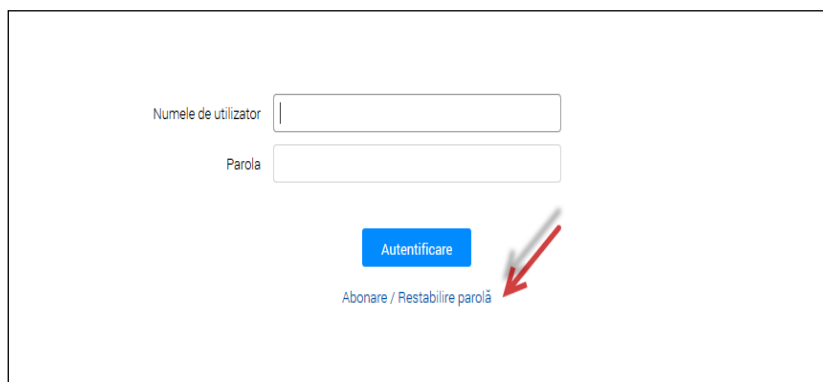
- 1.1. Prezenta Instrucțiune de utilizare a sistemului „MICB Mobile Banking” (în continuare Instrucțiune) se adresează clienților existenți și potențiali deținători de carduri emise de BC „Moldindconbank” S.A. (în continuare Bancă)
- 1.2. Prezenta Instrucțiune reprezintă un ghid de utilizare a sistemului Mobile Banking și descrie modul în care Clienții pot utiliza sistemul, funcționalitățile existente.
- 1.3. Prezenta Instrucțiune completează și detaliază relația contractuală existentă între Deținător și Bancă, în conformitate cu:
 - [Condițiile Generale Bancare pentru persoane fizice;](#)
 - [Condițiile de utilizare a sistemului “MICB Mobile-Banking”;](#)
 - [Condițiile de prestare a serviciului “SMS-notificări” și a altor mesaje de notificare;](#)
 - [Condițiile de utilizare a serviciului “P2P MICB”;](#)
 - [Termeni și condiții de atașare a cardurilor emise de BC “Moldindconbank” S.A. în portofele electronice;](#)
 - [Tarifele și limitele privind deservirea cardurilor bancare emise de BC “Moldindconbank” S.A., în vigoare, etc.](#)

2. Instalarea aplicației

- 2.1. Pentru accesarea sistemului „MICB Mobile Banking” este necesar să instalați aplicația mobilă pe telefonul/dispozitivul Dvs.
- 2.2. În dependență de sistemul de operare a telefonului/dispozitivului Dvs., aplicația poate fi instalată folosind una din următoarele modalități accesibile:
 - [pentru telefoanele/dispozitivele care rulează pe sistemul de operare iOS](#) – se va instala din magazinul oficial Apple: *App Store*;
 - [pentru telefoanele/dispozitivele care rulează pe sistemul de operare Android](#) – se va instala din magazinul oficial *Google Play*.

3. Abonarea la sistemul “MICB Mobile Banking”

- 3.1. Pentru abonarea la sistem este necesar să fiți deținătorul unui card Moldindconbank valabil și să aveți un număr de telefon mobil cu numărul înregistrat în sistemul informațional al Băncii.
- 3.2. Abonarea la sistemul „MICB Mobile Banking” se efectuează utilizând una din următoarele posibilități disponibile:
 - prin intermediul paginii web, prin accesarea adresei: <https://wb.micb.md/way4u-wb2/>;
 - prin intermediul sistemului MICB Mobile Banking;
 - prin intermediul bancomatului (accesând meniurile disponibile).
- 3.3. În cazul în care efectuați abonarea prin intermediul paginii web a sistemului „MICB Web Banking” efectuați următoarele acțiuni:
 - Selectați **„Abonare/Restabilire parolă”**, conform imaginii:



- Introduceți numărul complet al cardului, termenul de expirare a cardului, data nașterii, codul CVC2/CVV2 și apăsați butonul **„Continuare”**.

Instrucțiune de utilizare a sistemului „MICB Mobile Banking”

Introduceți datele unui card ce vă aparține.

Prin apăsarea butonului "Continuare", confirmați că ați luat cunoștință de și sunteți de acord cu [Condițiile de utilizare a Sistemului "MICB Web Banking"](#).

Numărul cardului ! Acest câmp este obligatoriu

Termenul de expirare a cardului în format LL/AA

Data nașterii ↓

Codul CVC2

Continuare

Autentificare

- Abonarea la sistem necesită o confirmare prin introducerea parolei unice (OTP) expediată de Bancă la numărul Dvs. de telefon înregistrat în sistemul informațional, prin intermediul unui mesaj SMS.
- Introduceți parola din SMS și apăsați butonul „**Continuare**”.

Parola de unică folosință a fost transmisă prin SMS la numărul dvs. de telefon (373****58). Introduceți parola recepționată în câmpul de mai jos:

Introduceți parola de unică folosință... ↻

Tentative rămase: 3

Continuare

Autentificare

- După introducerea cu succes a parolei de unică folosință (OTP SMS), va fi afișată pagina de înregistrare a utilizatorului.
- Introduceți numele de utilizator și parola, care va fi utilizată în continuare pentru autentificare, după care apăsați butonul „**Continuare**”.

Introduceți parola nouă

Numele de utilizator Cristarin

Parola ✓

! Parola trebuie să conțină 8-20 caractere latine (majuscule și minuscule) și cifre

Reintroduceți parola ✓

Continuare

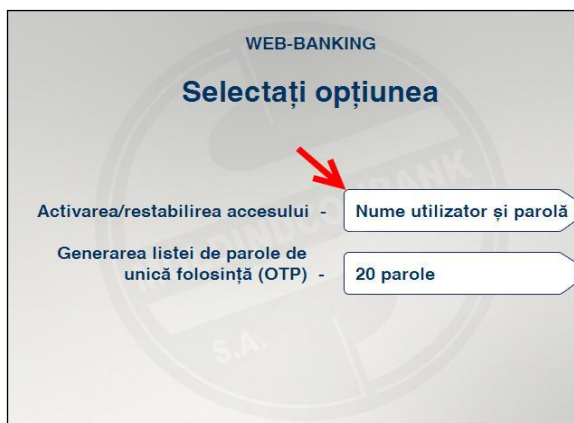
Autentificare

3.4. În cazul în care efectuați **abonarea prin intermediul bancomatelor Moldindconbank**, efectuați următoarele acțiuni:

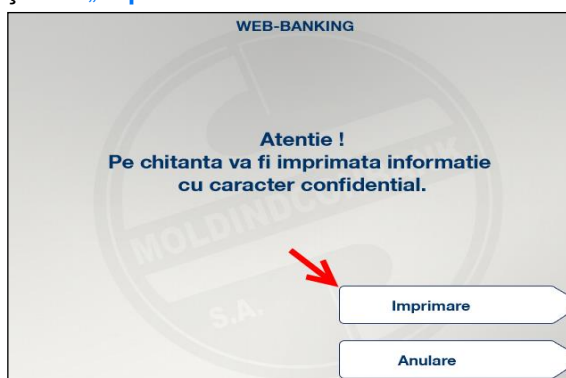
- Introduceți cardul Moldindconbank în bancomat, culegeți PIN-codul după care pe ecranul bancomatului accesați punctul din meniul principal „**Web Banking**”:



- Selectați opțiunea „**Nume utilizator și parolă**”:



- Pe ecranul cu mesajul de avertizare (cu referire la faptul că pe bon va fi imprimată informația cu caracter confidențial) selectați opțiunea „**Imprimare**”:



- La afișarea mesajului de confirmare a tipăririi bonului, preluați bonul cu rechizitele de autentificare:



- Pe bonul imprimat veți găsi numele de utilizator și parola sistemului MICB Web Banking.

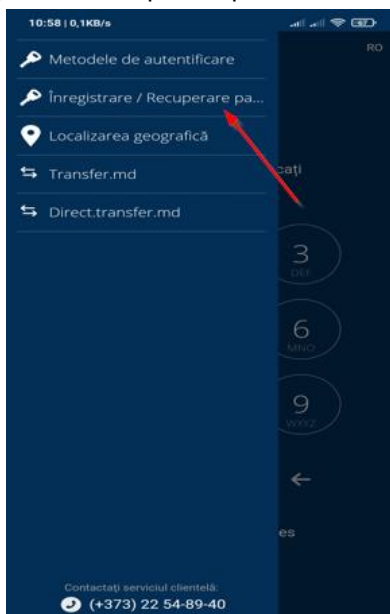
Notă: În scop de securitate, la prima logare în sistemul „MICB Web Banking” cu numele de utilizator și parola de pe bonul tipărit la bancomat se recomandă modificarea parolei în conformitate cu capitolul 25 a prezentei Instrucțiuni.

Notă: Sistemul „MICB Mobile Banking” utilizează datele de autentificare ale sistemului „MICB Web Banking”.

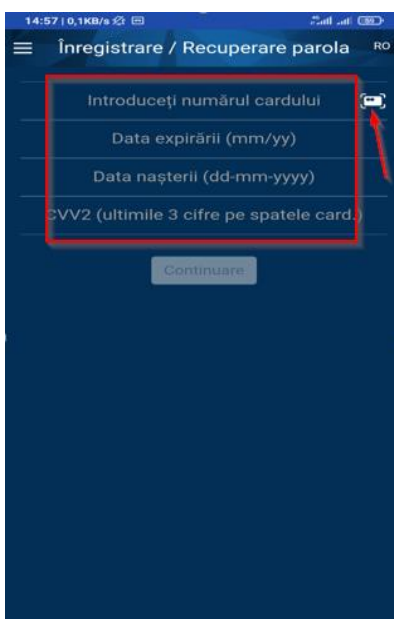
Instrucțiune de utilizare a sistemului „MICB Mobile Banking”

3.5. În cazul în care efectuați abonarea prin intermediul sistemului „MICB Mobile Banking” efectuați următoarele acțiuni:

- Selectați din meniu „Înregistrare/Recuperare parolă”, conform imaginii:



- Introduceți numărul complet al cardului, termenul de expirare a cardului, data nașterii, codul CVC2/CVV2 și apăsați butonul „**Continuare**”.



- Câmpul **“Introduceți numărul cardului”** – numărul de card poate fi scanat prin tastarea butonului



Pentru scanare se utilizează biblioteca i.o. În cazul unor imagini complexe din zona numărului de card sau în cazul în care datele de card nu sunt eboșate sau eboșate fără evidențierea culorii de pe numărul de card, atunci scanarea nu va putea fi efectuată, aceasta fiind limitarea tehnică a bibliotecii.

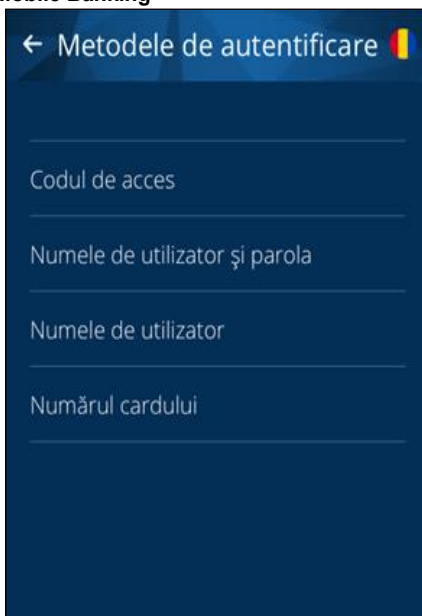
Scanarea cardului funcționează doar pentru numerele de carduri cu un număr de caractere egal cu 16.

În cazul în care scanarea se va efectua, atunci datele cardului vor fi captate în câmpul corespunzător. De asemenea, datele cardului pot fi înscrise manual de pe card.

- Abonarea la sistem necesită o confirmare prin introducerea parolei unice (OTP) expediată de Bancă la numărul Dvs. de telefon înregistrat în sistemul informațional, prin intermediul unui mesaj SMS.

4. Autentificarea în sistemul „MICB Mobile Banking”

4.1. Autentificarea în sistem este posibilă prin mai multe modalități:



- **Cu codul de acces** – descrierea este prezentată în următorul capitol;
- **Cu numele de utilizator și parola** – numele de utilizator și parola utilizate pentru autentificarea în sistemul „MICB Web Banking”;
- **Cu numele de utilizator** - în calitate de Login se va utiliza numele utilizatorului utilizat pentru autentificarea în sistemul „MICB Web Banking” sau numele utilizatorului care a fost imprimat pe bonul generat la bancomat la înregistrarea la sistemul „MICB Web Banking”. Confirmarea autentificării se efectuează prin intermediul parolei de unică folosință expediată prin intermediul mesajului SMS (OTP SMS) sau unul din codurile de unică folosință (ATM OTP) ce au fost imprimate pe bonul de la bancomat.
- **Cu numărul cardului** – în calitate de Login se va utiliza numărul cardului, iar în calitate de parolă se va utiliza parola de unică folosință expediată prin intermediul mesajului SMS (OTP SMS) sau unul din codurile de unică folosință (ATM OTP) ce au fost imprimate pe bonul de la bancomat.
- **Cu amprenta digitală** – prin scanarea și identificarea amprentelor digitale salvate în memoria dispozitivului. Această modalitate de autentificare este accesibilă doar pentru dispozitivele care dețin funcționalitatea utilizării amprentei digitale; În cazul autentificării prin una din metodele sus menționate concomitent va apărea și metoda de autentificare prin intermediul amprentei digitale.

Notă: Banca își rezervă dreptul de a aplica una sau mai multe metode de autentificare la sistemul Mobile Banking conform pct. 4.1.

Pentru a efectua generarea parolelor de unică folosință de la bancomat, efectuați următoarele acțiuni:

- Introduceți cardul Dvs. în bancomat, introduceți PIN-codul și selectați din meniu opțiunea “WEB-banking”:



- Selectați opțiunea “**Generarea listei de parole (OTP)**” **20 parole** și imprimați bonul.



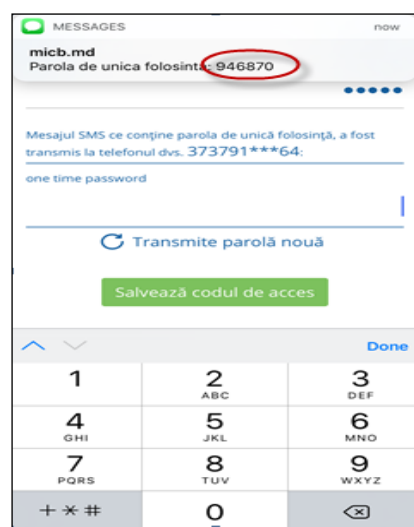
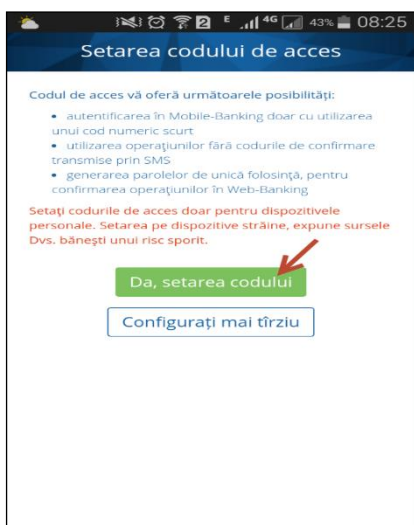
- Anularea parolelor de unică folosință poate fi efectuată apelând la Serviciul suport carduri 24/24 la numărul de telefon 022-71-71-71.

5. Setarea codului de acces

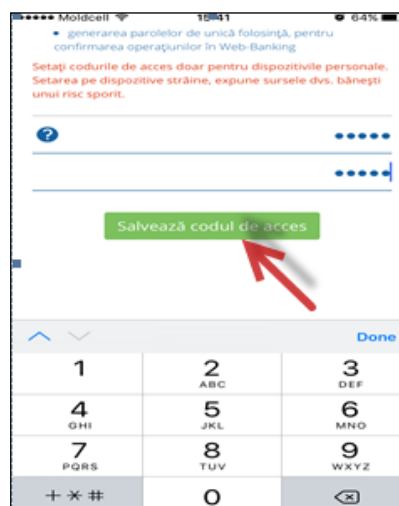
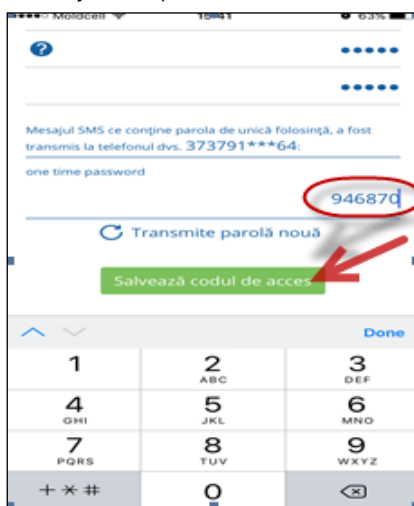
5.1. După prima autentificare reușită în aplicația „MICB Mobile Banking”, aplicația vă va propune setarea codului de acces.

5.2. Codul de acces oferă următoarele posibilități:

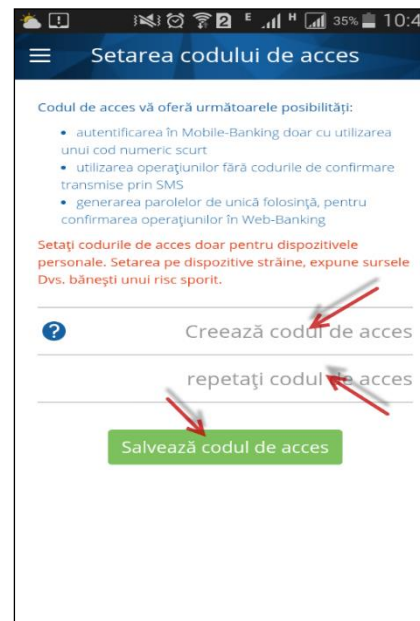
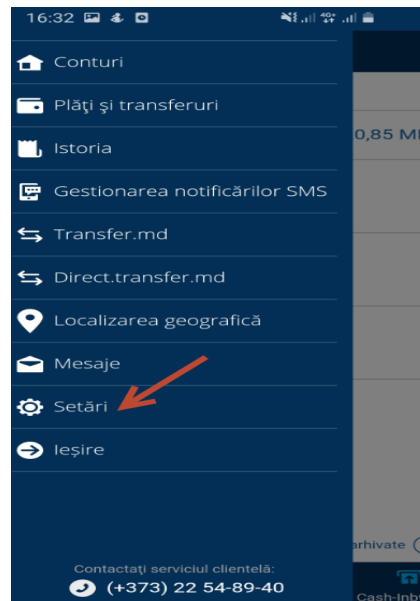
- autentificarea în aplicație doar cu utilizarea unui cod numeric scurt (din 5 cifre);
- utilizarea majorității operațiunilor accesibile în aplicație fără utilizarea parolelor de unică folosință transmise prin SMS (OTP SMS) sau imprimate la bancomat (Lista OTP);
- generarea parolelor de unică folosință pentru confirmarea operațiunilor în sistemul MICB Web Banking (pentru clienții care nu au acces la SMS OTP sau ATM OTP).



5.3. Pentru setarea codului de acces, este necesară introducerea parolei de unică folosință expediată prin intermediul unui mesaj SMS (OTP SMS sau ATM OTP).



5.4. Dacă codul de acces nu a fost activat inițial, acesta poate fi setat ulterior, din meniul principal al aplicației „Setări”, prin apăsarea meniului „Configurează codul de acces”.



6. Activarea și utilizarea amprente digitale

6.1. Dispozitiv “touch id / FingerPrint” – dispozitiv mobil (smartphone, tabletă) dotat cu funcționalitatea “touch id”, care permite înregistrarea și utilizarea amprente digitale pentru accesarea dispozitivului.

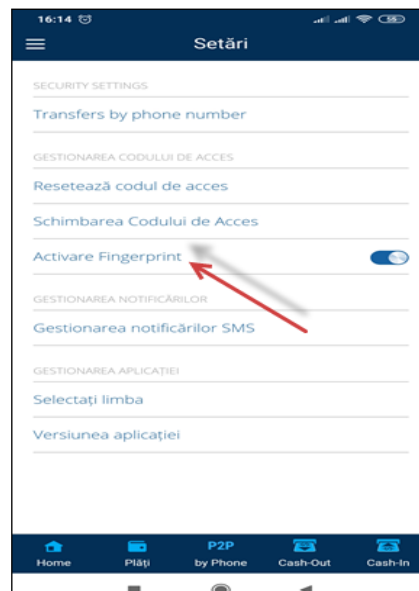
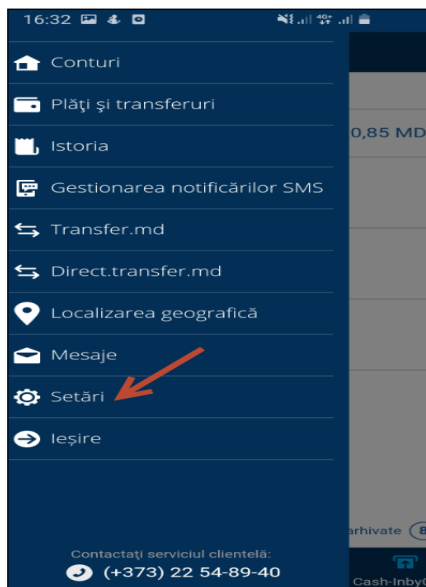
6.2. Autentificarea cu amprenta digitală vă permite să vă logați în aplicație prin scanarea și identificarea amprentei salvată în telefon.

6.3. Autentificarea în aplicație cu amprenta digitală este accesibilă **doar** pentru dispozitivele (telefon, tabletă) care dețin această funcționalitate.

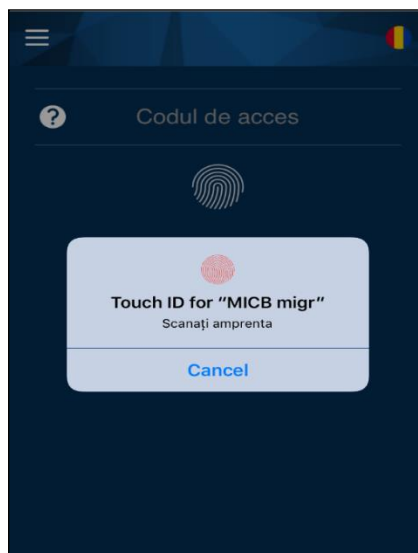
Notă: Pentru a activa utilizarea amprente digitale pentru autentificarea în aplicație, este necesar să setați codul de acces (conform capitolului 5).

6.4. Efectuați următoarele acțiuni:

Accesați în meniul aplicației „Setări” și selectați „Activare Touch ID/FingerPrint”

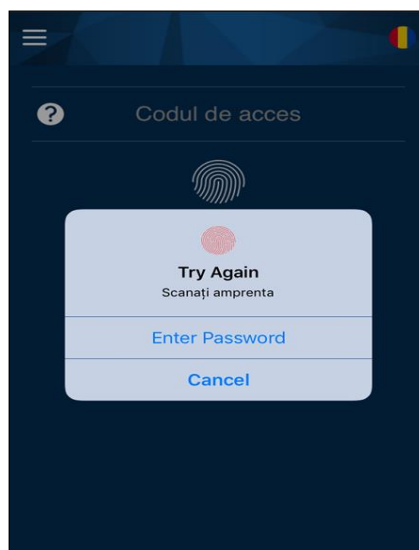


6.5. În procesul de autentificare prin amprenta digitală, aplicația va solicita scanarea amprentei:

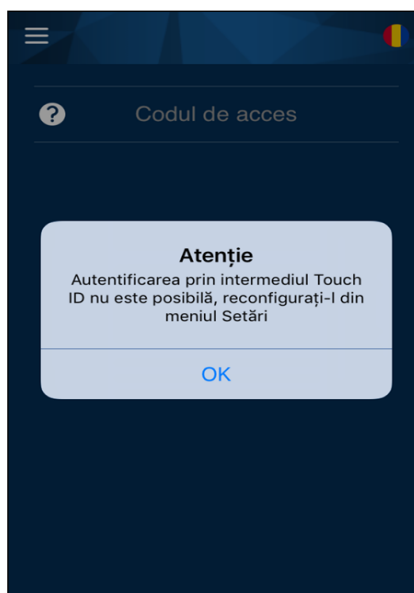


6.6. Dacă doriți să vă autentificați în aplicație prin alte metode, apăsați „Cancel” și introduceți **Codul de acces**;

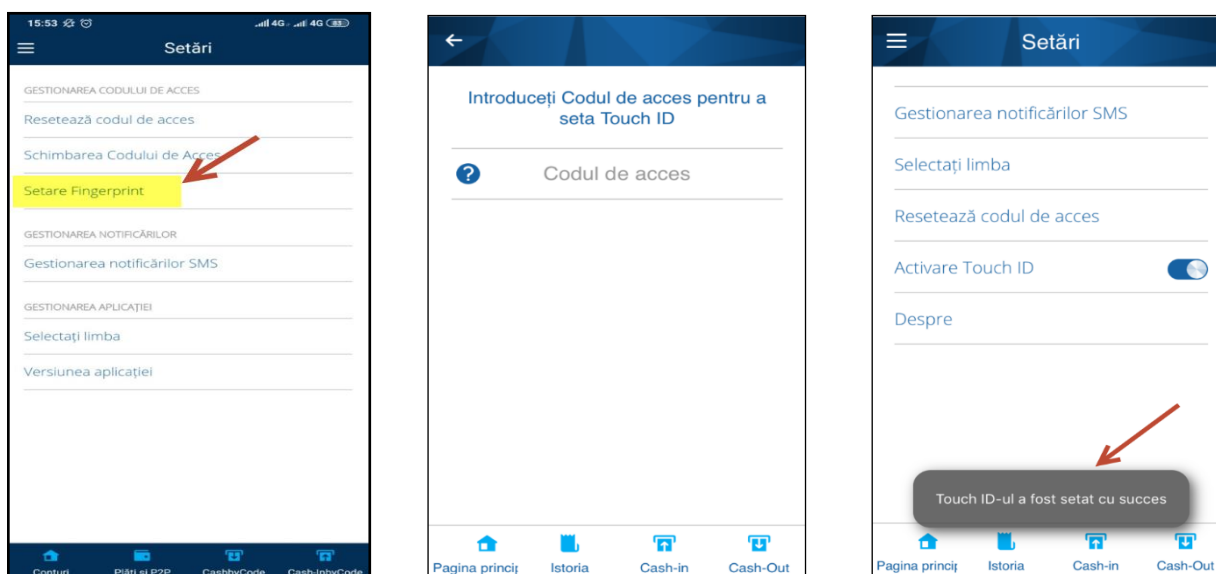
6.7. Dacă aplicația nu identifică amprenta Dvs., se va solicita scanarea repetată a amprentei:




6.8. Scanarea de mai multe ori a unei amprente digitale care nu este salvată în memoria dispozitivului Dvs. va dezactiva utilizarea amprente digitale pentru autentificare în aplicație. Pentru activarea acesteia este necesară configurarea în aplicație a amprente digitale.



6.9. Pentru configurarea în aplicație a amprente digitale, selectați în meniul aplicației „Setări” opțiunea „Setare Touch ID/FingerPrint”. Introduceți Codul de acces. Configurarea cu succes a amprente digitale este confirmată de mesajul „Touch ID-ul/FingerPrint a fost setat cu succes”.



6.10. Dezactivarea amprente digitale pentru autentificare în aplicație se efectuează prin accesarea pictogramei  în meniul aplicației „Setări” „Activare Touch ID/FingerPrint”.

7. Plăți și transferuri

A. Transfer în baza numărului de card, între cardurile personale/alt card

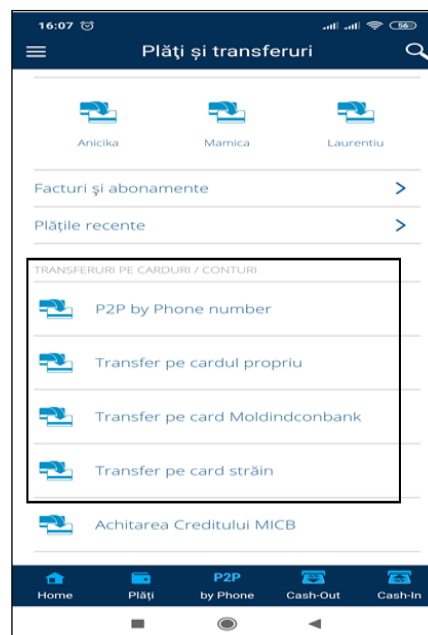
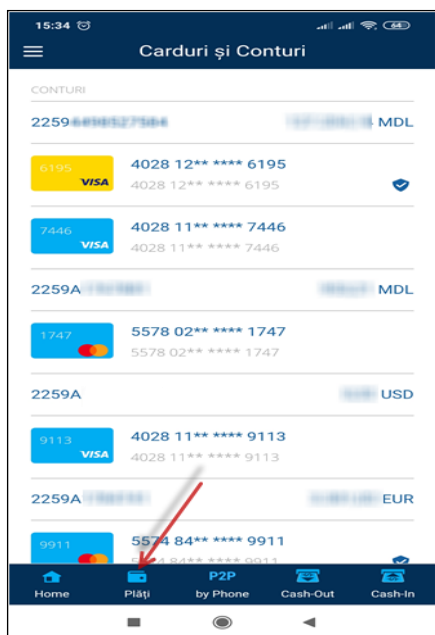
Moldindconbank sau transfer pe card străin

7.1. Pentru executarea unui transfer între cardurile personale / alt card Moldindconbank sau transfer pe un card străin accesați meniul principal „Plăți și transferuri”:

7.2. Ca rezultat se va afișa o listă cu șabloane de plată (dacă acestea au fost anterior salvate) și lista operațiunilor accesibile (tipurile de transferuri).

Instrucțiune de utilizare a sistemului „MICB Mobile Banking”

Metoda alternativă de efectuare a plăților și transferurilor P2P este din [meniul principal](#):



7.3. Pentru executarea unui transfer între cardurile proprii accesați [transfer pe cardul propriu](#). Selectați cardul sursă de pe care se va efectua transferul, cardul destinație, suma și accesați butonul [„Continuare”](#).

7.4. Accesați butonul [„Confirmare”](#):

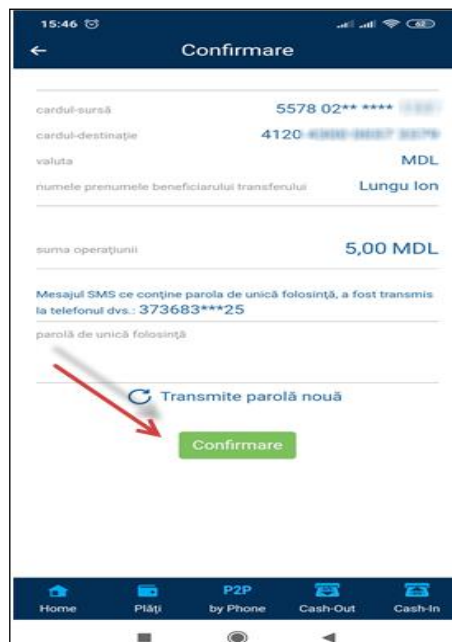
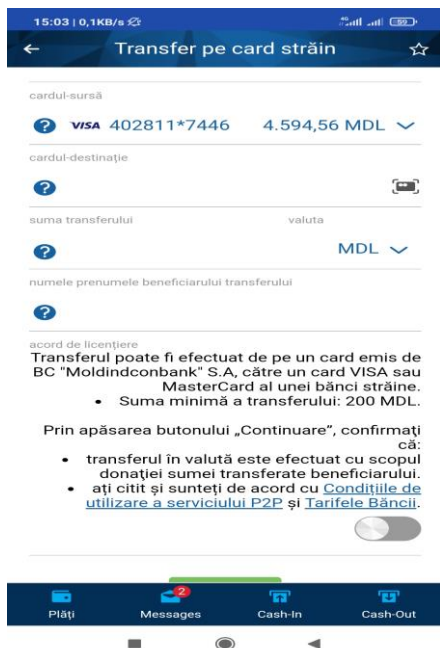


7.5. Pentru executarea unui transfer de pe cardul propriu pe card Moldindconbank accesați [transfer pe card Moldindconbank](#). Selectați cardul sursă, scanați/introduceți numărul cardului destinație, suma și bifă cu privire la acordul transferului mijloacelor bănești și tastați butonul [„Continuare”](#).

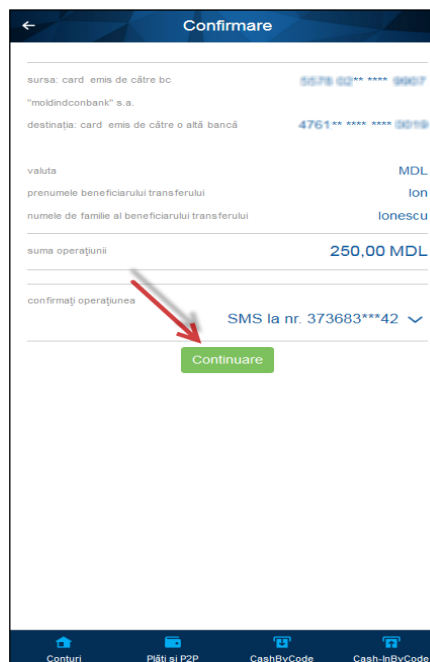
7.6. Introduceți parola de unică folosință (dacă este setat codul de acces, parola de unică folosință nu se va solicita) și accesați butonul [„Confirmare”](#):



7.7. Pentru executarea unui transfer de pe cardul propriu către un card al unei bănci străine accesați [transfer pe card străin](#). Selectați cardul sursă, scanați/introduceți numărul cardului beneficiarului, suma, numele și prenumele beneficiarului și bifă cu privire la acordul transferului mijloacelor bănești și tastați butonul **“Continuare”**.



7.8 Accesați butonul **„Continuare”**:



B. Transfer în baza numărului de telefon mobil (Serviciile P2P by Phone, Send to Friend)

Serviciul „P2P by Phone”- serviciu care oferă posibilitatea de a transfera mijloacele bănești de pe card pe card prin intermediul sistemului „MICB Mobile Banking” doar între deținători de carduri emise de Bancă, clienți ai Băncii persoane fizice, în baza numărului de telefon al beneficiarului (cu condiția că numărul de telefon al beneficiarului este înregistrat în sistemul informațional al Băncii și aparține unuia din operatorii GSM din Moldova).

Serviciul „Send to friend”- serviciul care oferă posibilitatea de a transfera mijloacele bănești de pe card pe card prin intermediul sistemului „MICB Mobile Banking” de pe cardurile emise de Bancă pe cardurile emise de alte bănci din R. Moldova sau străinătate în baza numărului de telefon mobil (doar operatorii GSM din Moldova), aplicat în cazul în care numărul de telefon nu a fost găsit în sistemul informațional al Băncii.

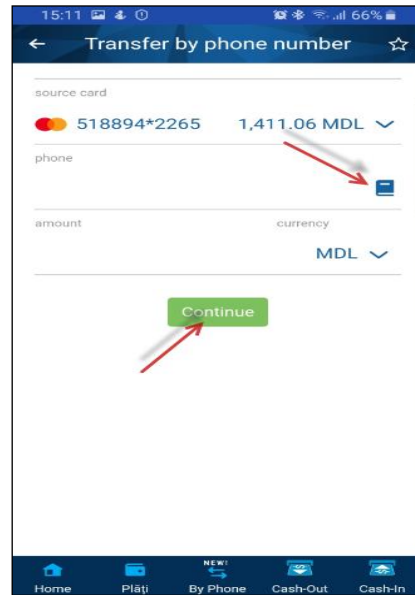
BC „Moldindconbank” S.A.

Instrucțiune de utilizare a sistemului „MICB Mobile Banking”

7.9. Pentru executarea unui transfer între cardurile emise de BC „Moldindconbank” S.A. și/sau cardurile emise de alte bănci din R.Moldova/străinătate, accesați meniul „P2P by Phone”:



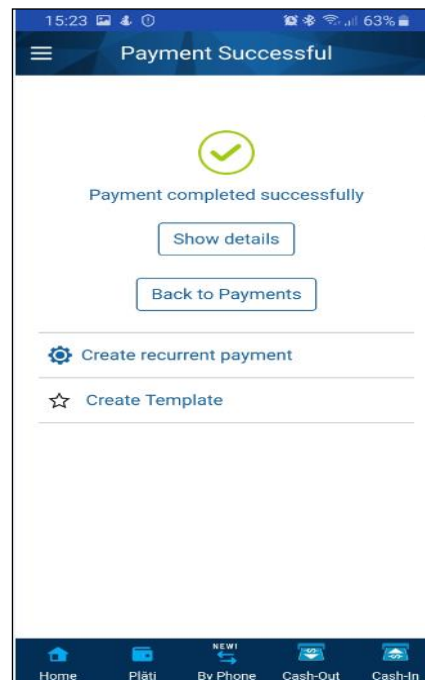
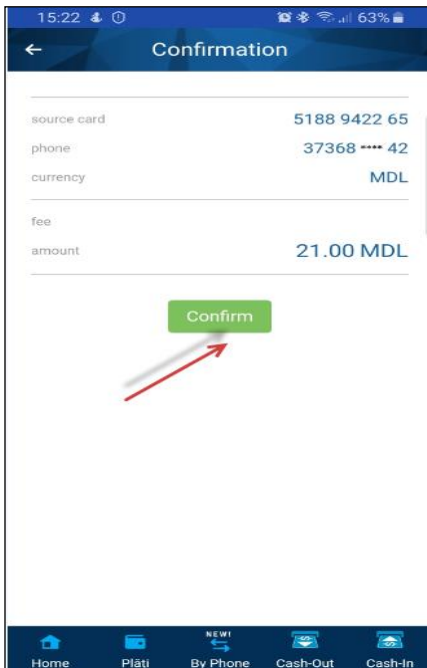
7.10 Selectați cardul sursă, numărul de telefon mobil al beneficiarului, destinația transferului, suma și valuta transferului. Numărul de telefon mobil al beneficiarului îl puteți selecta din Contactele telefonului mobil, în cazul în care numărul de telefon este înregistrat în telefon sau introduce manual.



Notă: La efectuarea fiecărui transfer P2P de pe card MICB, Banca verifică numărul cardului și identifică inițiatorul prin codul unic (Secure code (OTP)). În cazul în care în sistemul MICB Mobile Banking este setat codul de acces/FingerPrint, codul unic (Secure code (OTP)) nu se va solicita.

7.11 Accesați butonul Confirmare pentru [Confirmarea transferului](#) (în cazul în care transferul este efectuat către un card emis de MICB și numărul de telefon este înregistrat în baza de date a Băncii):

7.12 Transfer executat cu succes:

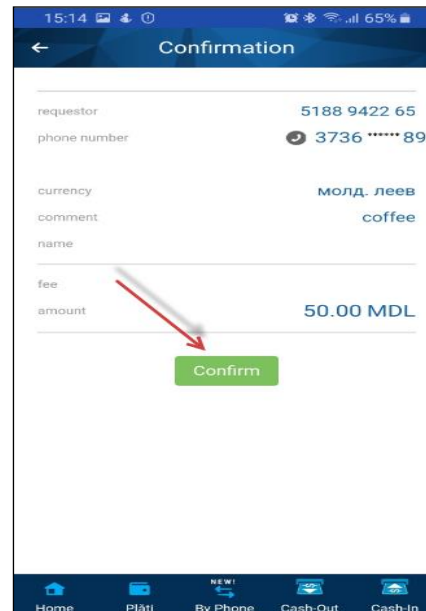


7.13 În cazul în care transferul este efectuat către un card emis de MICB sau card emis de o altă Bancă din R. Moldova/străinătate, și numărul de telefon al beneficiarului nu este înregistrat în sistemul informațional al Băncii:

Completați Numele și Prenumele beneficiarului, destinația transferului și accesați bifa cu privire la acordul transferului mijloacelor bănești și tastați butonul **Continuare** pentru confirmarea transferului



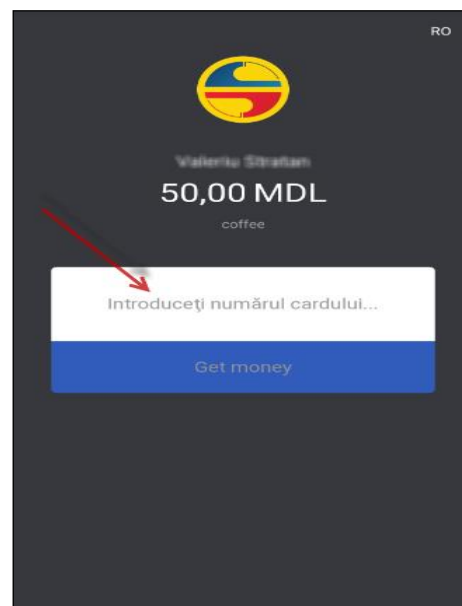
7.14 Verificați datele transferului Send to Friend și accesați butonul **Confirmare:**



7.15 Suma transferată se blochează în contul expeditorului și la numărul de telefon al beneficiarului se expediază un link de unică folosință. De asemenea linkul poate fi expediat prin alte canale (viber, messenger, whatsapp etc).



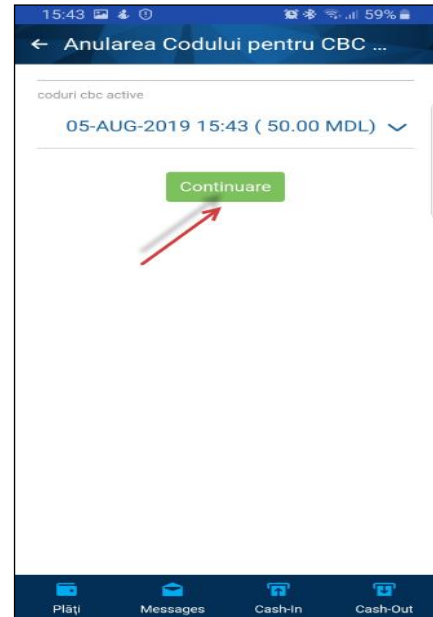
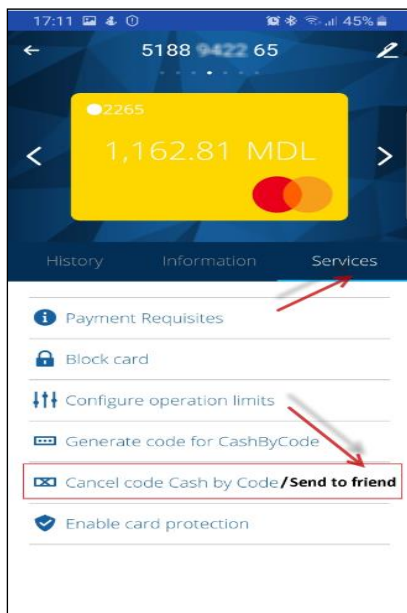
7.16 Beneficiarul transferului deschide linkul de unică folosință, și introduce numărul de card pentru înregistrarea transferului.



BC „Moldindconbank” S.A.

Instrucțiune de utilizare a sistemului „MICB Mobile Banking”

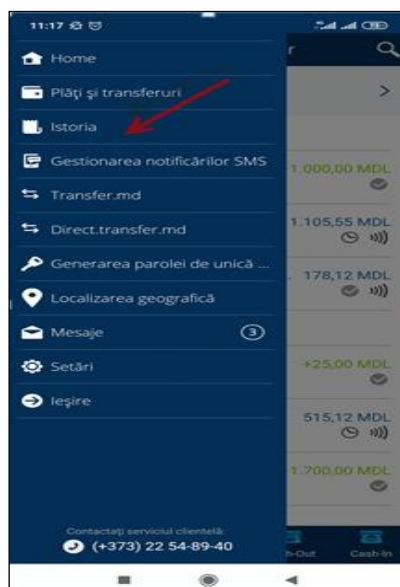
Notă: În cazul în care s-a constatat anumite erori la expedierea transferului prin intermediul serviciului Send to Friend, numărul de telefon sau suma este greșită, **și link-ul încă nu a fost utilizat**, inițiatorul transferului va putea anula transferul:



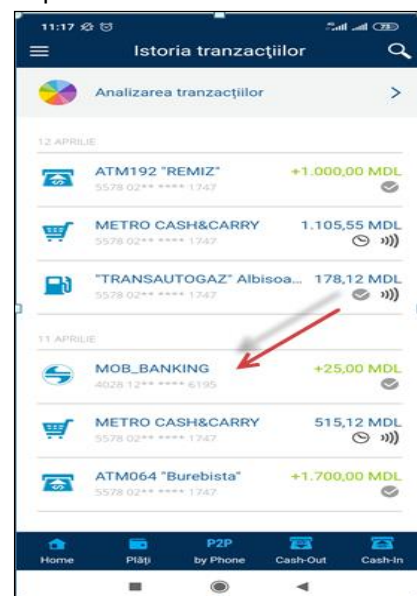
Notă: În cazul în care sunt mai multe carduri valabile pentru primirea transferului (de ex. beneficiarul transferului deține 2 conturi de debit în MDL), transferul se înregistrează în contul primului card din listă, clientul va avea posibilitate ulterior să schimbe acest card de sine stătător în sistemul de deservire la distanță MICB Mobile Banking. În cazul în care valuta transferului efectuat va coincide cu valuta contului de card al beneficiarului, mijloacele bănești vor fi înregistrate automat în cont, în cadrul serviciului P2P by Phone. În cazul în care valuta transferului nu coincide cu valuta contului de card disponibil pentru primirea transferurilor (de ex. transferul se efectuează în USD, însă clientul deține cont de card în EUR), transferul va fi redirecționat în cadrul serviciului „Send to Friend” și beneficiarul va introduce manual numărul cardului pentru primirea transferului.

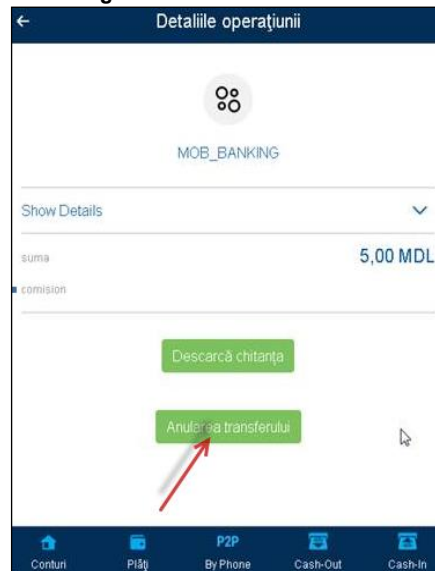
Anularea transferului deja primit de către beneficiarul transferului în cadrul serviciului „P2P by Phone”:

7.17 Selectați meniul “Istoria”



7.18 Identificați din meniul Istoria tranzacțiilor transferul primit:





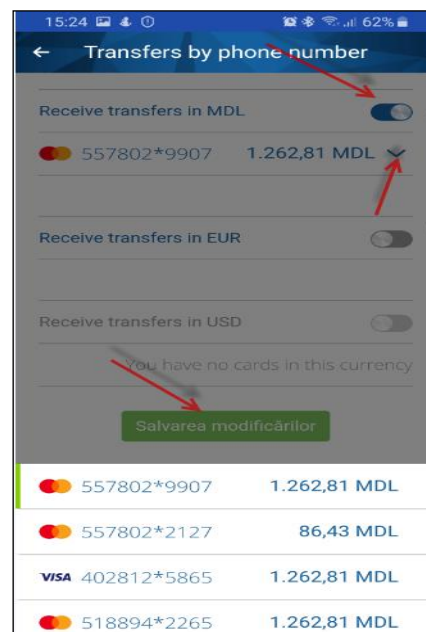
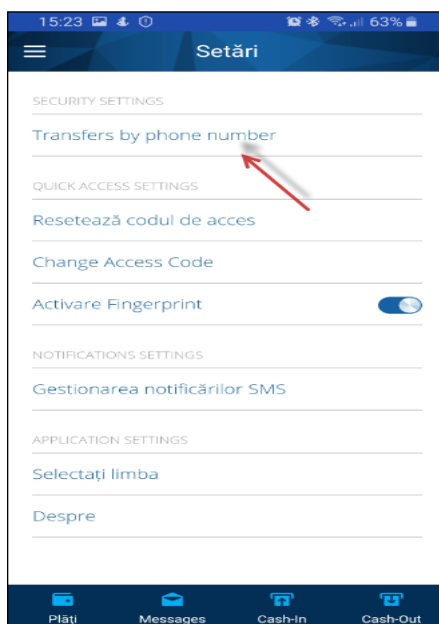
Notă: Anularea transferului deja primit de către beneficiarul transferului în cadrul serviciului “P2P by Phone” poate fi efectuat pe o perioadă de 24 ore.

C. Conectarea /deconectare cardului beneficiarului pentru primirea transferului în cadrul serviciului P2P by Phone

Conectarea cardului beneficiarului la serviciul P2P by Phone se efectuează automat, dacă se îndeplinesc criteriile pentru conectarea automată. Conectarea automată a cardurilor beneficiarului la serviciul respectiv se va efectua pentru clienții Băncii care sunt conectați la unul dintre următoarele servicii electronice:

- ✓ Web Banking;
- ✓ Mobile Banking;
- ✓ SMS-Notificare (cu condiția că nu sunt înregistrate datoriile la acest serviciu).

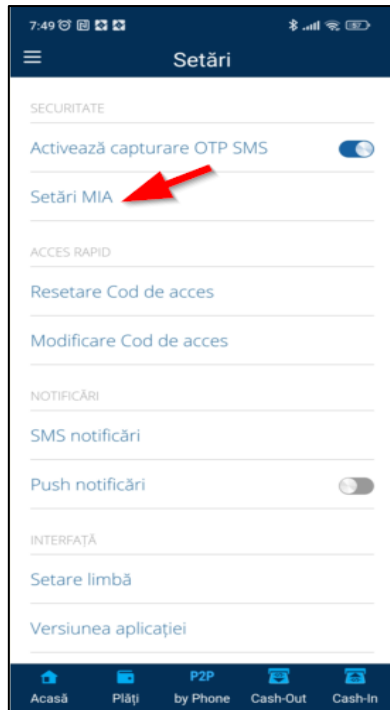
Dacă nu se îndeplinesc criteriile pentru conectarea automată a cardurilor la serviciul P2P by Phone, sau clientul se deconectează în mod independent de la acest serviciu, conectare/deconectarea ulterioară a cardului la Serviciul P2P by Phone se efectuează după cum urmează:



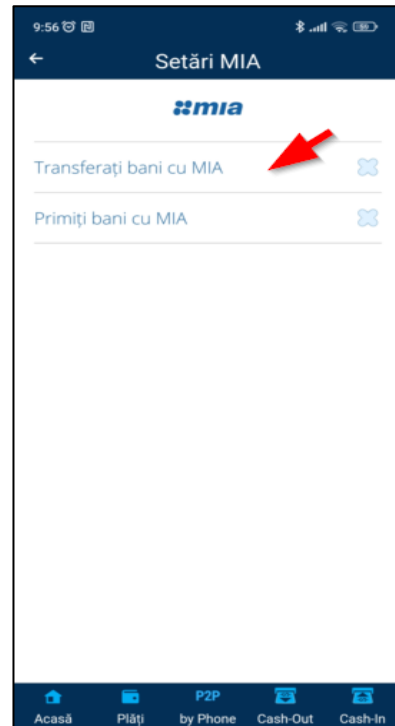
Notă: Din serviciul de primire a transferurilor în baza numărului de telefon mobil, la conectarea automată de către Bancă **sunt excluse cardurile de credit**, clientul are posibilitate să le conecteze de sine stătător în MICB Web Banking / MICB Mobile Banking.

8. Conectarea, deconectarea și utilizarea serviciilor sistemului de plăți instant MIA

8.1. Conexiunea la sistemul MIA are loc din meniul „Setări” selectând opțiunea „Setări MIA”:



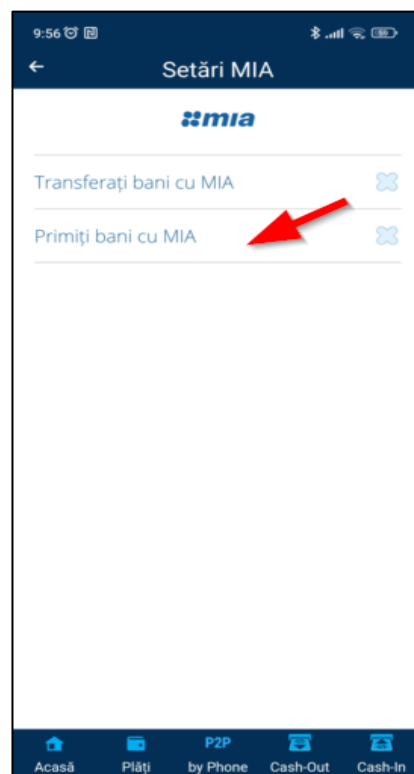
8.2. Pentru conectarea posibilității de transferare a mijloacelor bănești prin MIA selectați opțiunea „Transferați bani cu MIA”:



8.3. Acceptați termenii și condițiile de utilizare a sistemului de plăți instant MIA. La selectarea butonului „Activați” funcționalitatea va fi activată :



8.4. Pentru conectarea posibilității de recepționare a mijloacelor bănești prin MIA selectați opțiunea „Primiți bani cu MIA”



8.5. În aceasta fereastră selectați contul care va fi înrolat în MIA, acceptați termenii și condițiile de utilizare a sistemului. La selectarea butonului ”**Activați**” funcționalitatea va fi activată :



8.6. Dezabonarea de la expedierea mijloacelor bănești prin MIA poate fi efectuată din meniul ”**Setări**”. Selectați ”**Setări MIA**”. Selectați opțiunea ”**Transferați bani cu MIA**” și ulterior tastați butonul ”**Dezactivare**”:

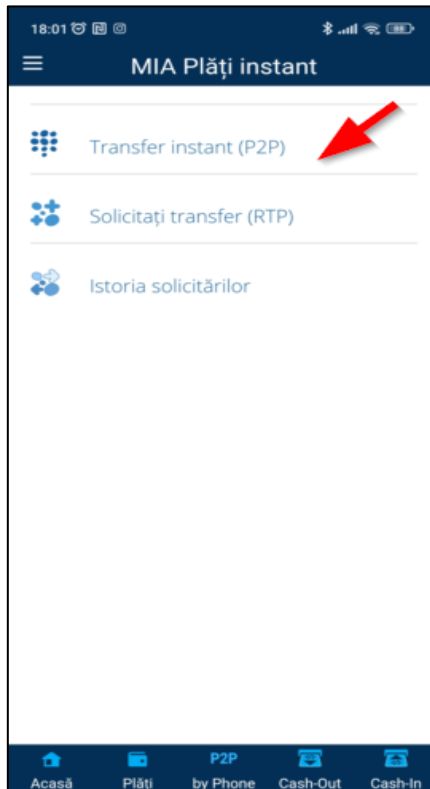


8.7. Dezabonarea de la recepționarea mijloacelor bănești prin MIA poate fi efectuată din meniul ”**Setări**”. Selectați ”**Setări MIA**”. Selectați opțiunea ”**Primiți bani cu MIA**” și ulterior tastați butonul ”**Dezactivare**”. Din această fereastră poate fi modificat și contul pe care vor fi recepționate mijloacele financiare prin selectarea butonului ”**Salvează modificările**” :

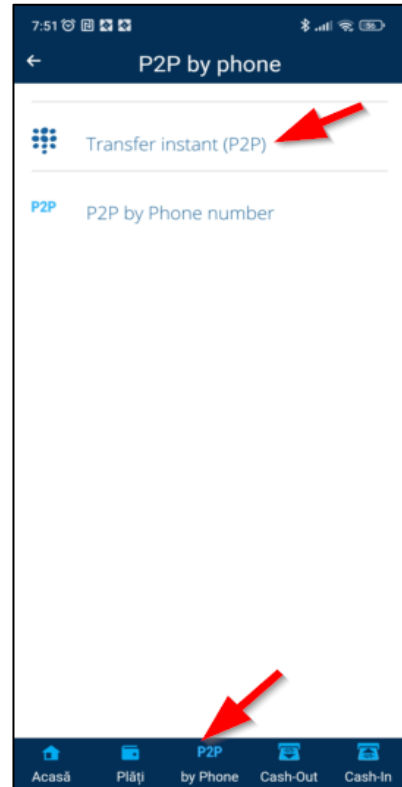


Inițierea unui transfer instant P2P

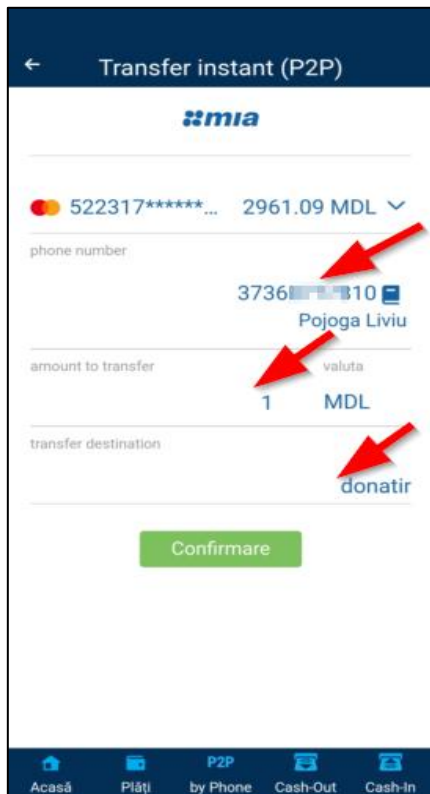
8.8. Un transfer instant P2P poate fi generat din meniul "Plăți și transferuri" prin selectarea opțiunii "MIA plăți instant" din care alegem "Transfer instant P2P":



8.9. Un transfer instant P2P poate fi generat la fel direct din interfața de start a aplicației selectând transferul "P2P by phone" ulterior alegem "Transfer instant P2P":



8.10. La efectuarea plății introduceți numărul de telefon (aliasul) beneficiarului, suma și destinația plății (opțional). Si tastați butonul "Confirmare":



8.11. Pentru a finisa transferul pe următorul ecran selectați repetat butonul "Confirmare":

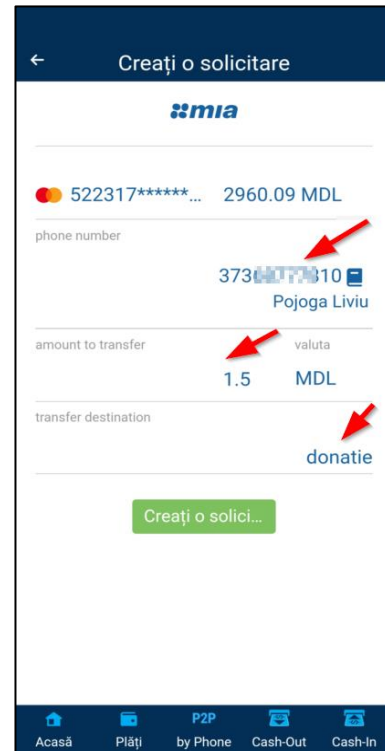


Inițierea solicitărilor de plată de tip RTP

8.12. O solicitare de plată de tip RTP poate fi generată din meniul **”Plăți și transferuri”** prin selectarea plăților **”MIA plăți instant”** din care alegem **”Solicitați transfer RTP”**:



8.13. La crearea unei solicitări introduceți numărul de telefon (aliasul) destinatarului, suma și destinația. Tastați butonul **”Creați o solicitare”** și solicitarea va fi expediată către destinatar:

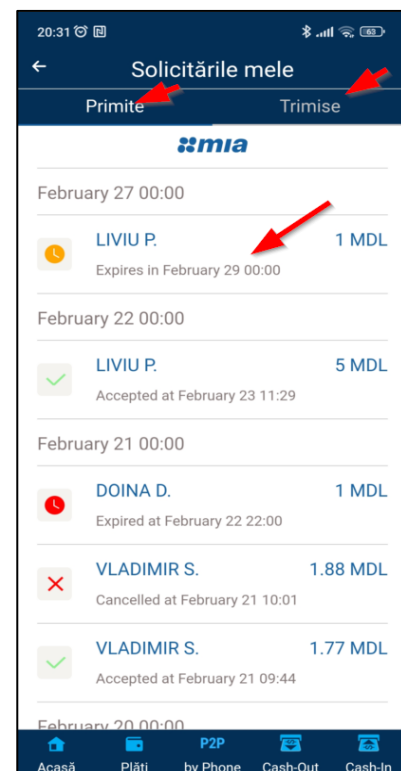


Acceptarea, refuzul și anularea unei solicitări de plată de tip RTP

8.14. Utilizatorul este notificat printr-un push că a recepționat o solicitare de plată. Solicitățile sunt stocate în **”Istoria solicitărilor”** din plățile **”MIA plăți instant”** al meniului **”Plăți și transferuri”**:

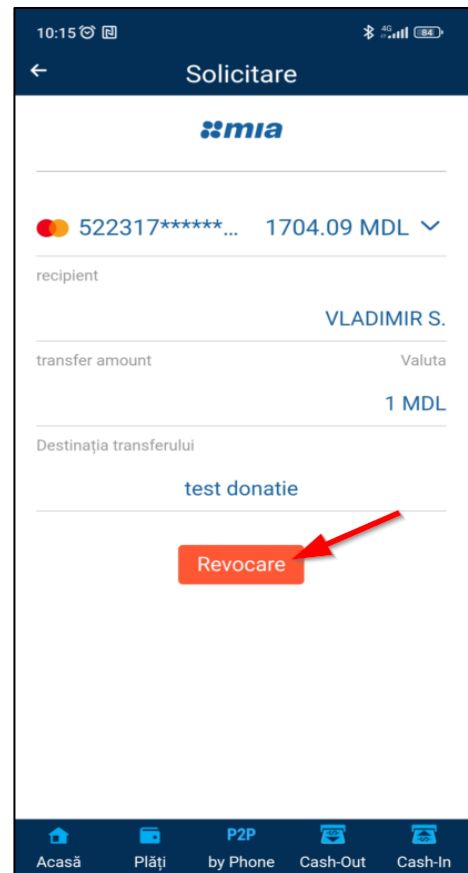
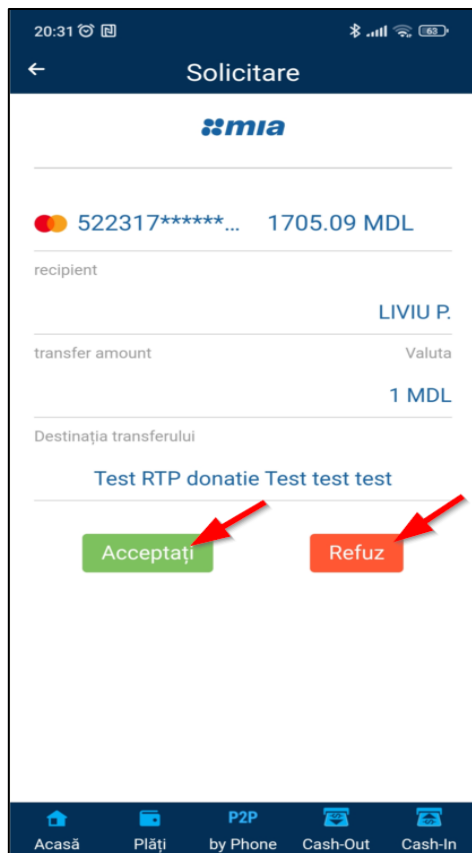


8.15. În istoria solicitărilor sunt stocate toate solicitările primite și expediate. Selectați solicitarea care urmează a fi acceptată sau refuzată și accesați butonul necesar:



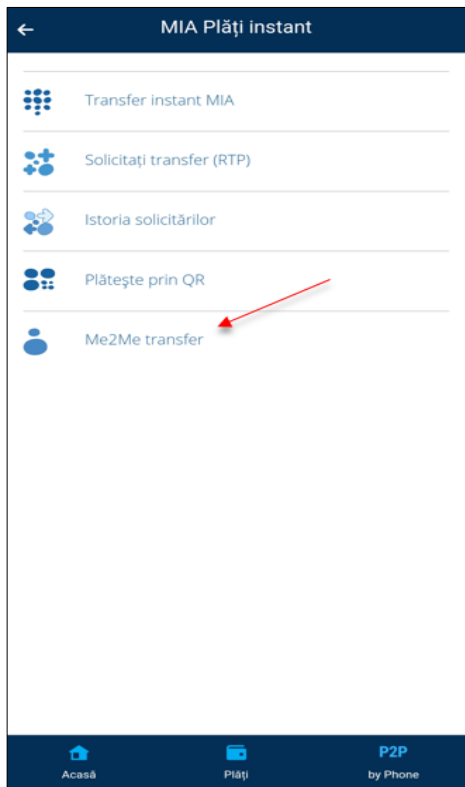
8.16. O solicitare de plată de tip RTP poate fi acceptată sau refuzată la discreția utilizatorului prin accesarea butoanelor ”**Acceptați**” sau ”**Refuz**”:

8.17. O solicitare de plată poate fi revocată de inițiator dacă destinatarul solicitării nu a acceptat sau refuzat această solicitare. În acest caz se accesează butonul ”**Revocare**” și solicitarea va fi anulată:

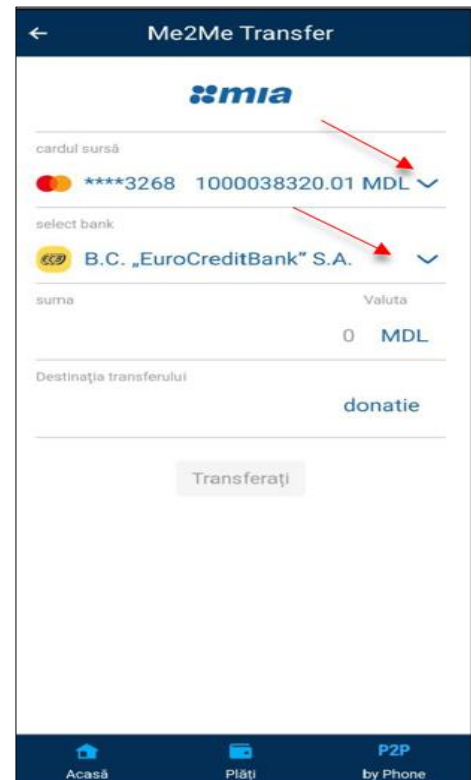


Inițierea unui transfer prin Me2Me

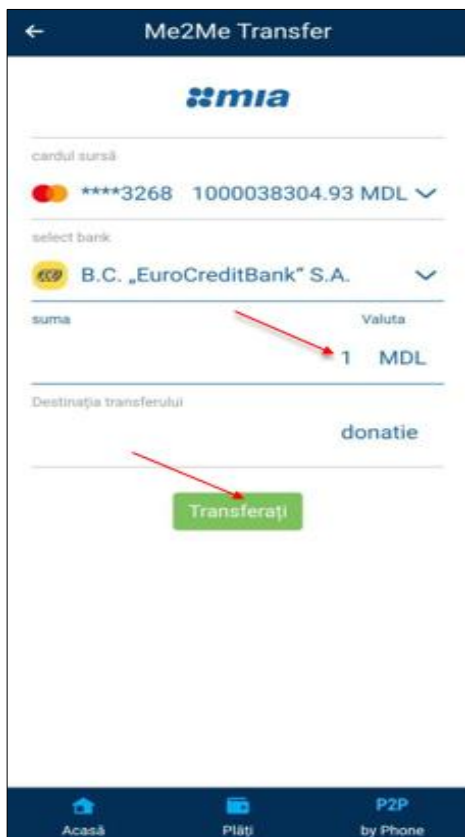
8.18. Un transfer Me2Me poate fi inițiat din meniul **”Plăți și transferuri”** prin selectarea opțiunii **”MIA plăți instant”** din care alegem **”Me2Me transfer”**:



8.19. În ecranul nou deschis, alegeți contul de pe care veți efectua transferul și selectați instituția bancară unde aveți înrolat contul la care doriți să efectuați transferul:



8.20. Indicați suma care doriți să transferați și tastați butonul **”Transferați”**

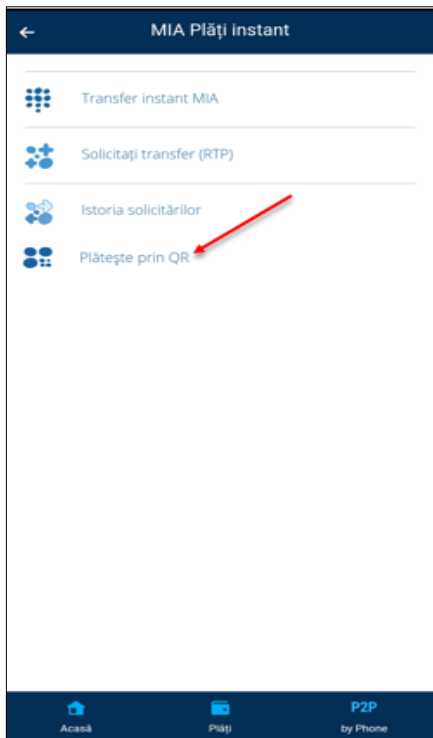


8.21. Pentru finisarea transferului, pe următorul ecran deschis, tastați butonul **”Confirmare”**



Inițierea unui transfer prin QR

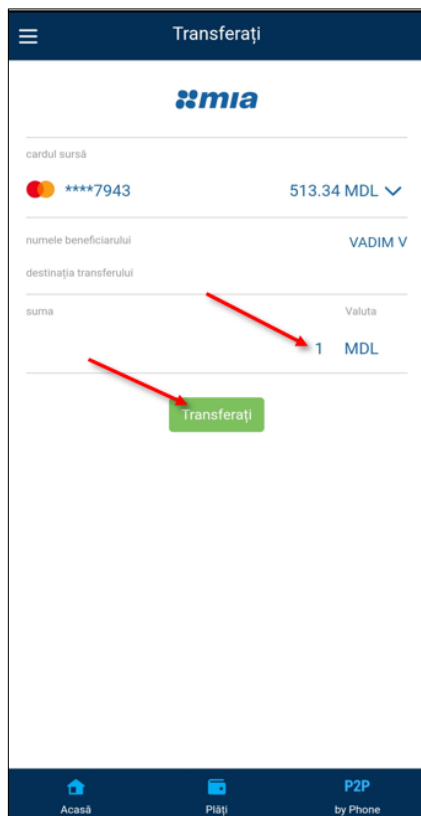
8.22. Un transfer sau plată instant prin QR poate fi inițiat din meniul **”Plăți și transferuri”** prin selectarea opțiunii **”MIA plăți instant ”** din care alegeți **”Plătește prin QR”**:



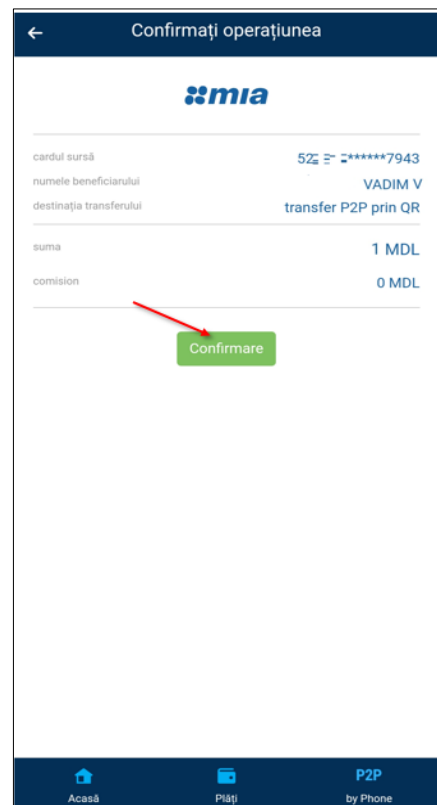
8.23. În ecranul nou deschis alegeți una din metodele de scanare a codului QR. **”Scanează codul QR”** sau **”Scanează codul QR din imagine”**.



8.24. Aplicația va scana codul QR și va afișa detaliile de transfer pre completate. Introduceți sau confirmați suma și tastați butonul **”Transferați”**.

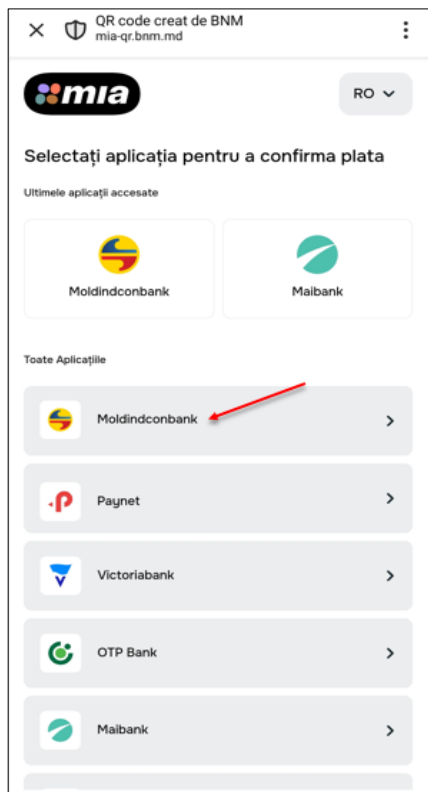


8.25. Pentru finisarea transferului, pe următorul ecran deschis, verificați datele repetat și tastați butonul **”Confirmare”**.

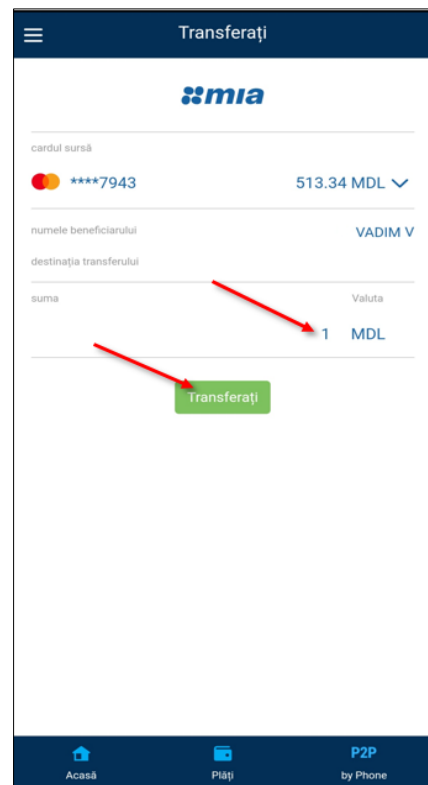


Inițierea unui transfer prin Link

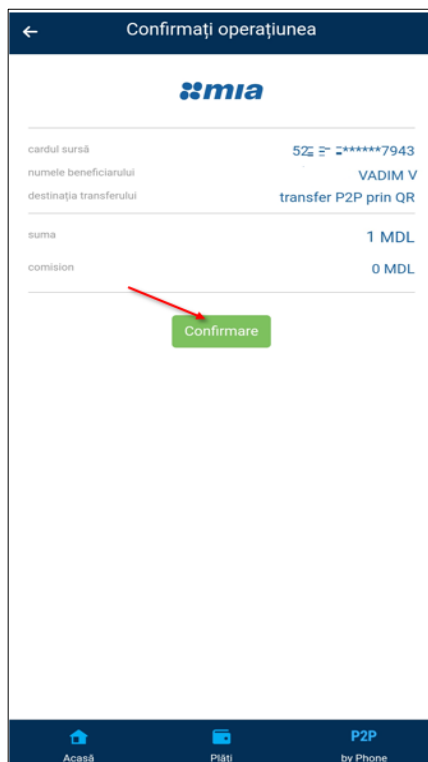
8.26. Accesați link-ul de plată recepționat din sursă externă și de pe pagina deschisă selectați Moldindconbank



8.27. Veți fi redirecționat în aplicația MICB Mobile Banking, unde se vor afișa detaliile de plată. Confirmați suma și tastați „Transferați”.

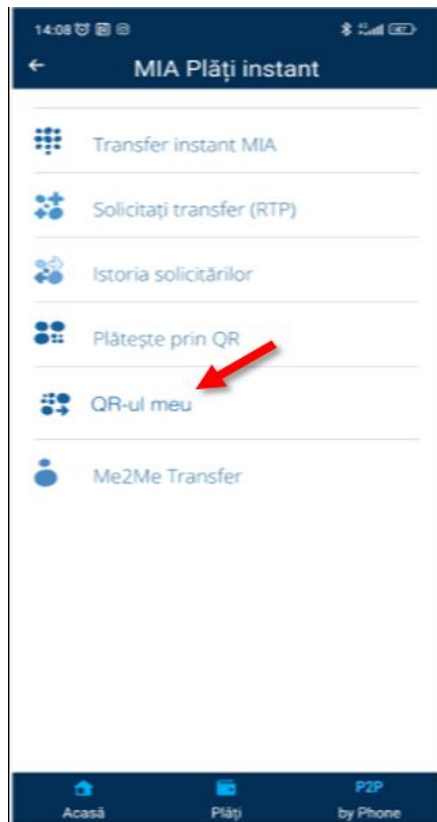


8.28. Pentru finsarea transferului, pe următorul ecran deschis, verificați datele repetat și tastați butonul „Confirmare”

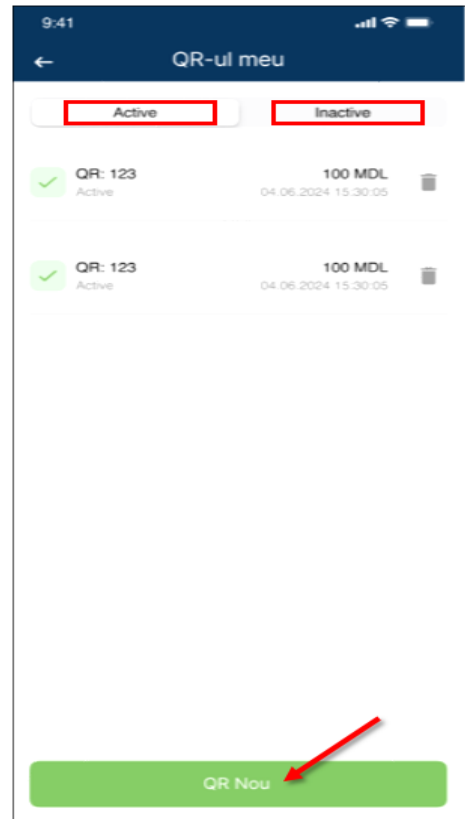


Generare Cod QR/Deep Link

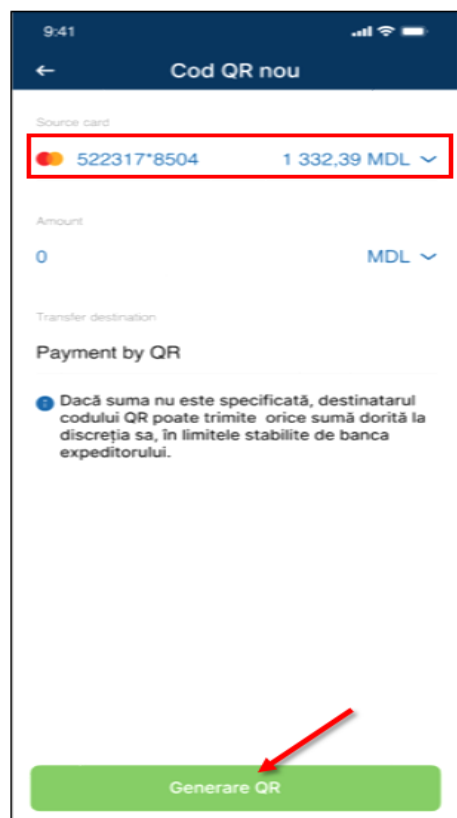
8.29. Un cod QR poate fi generat accesând meniul "Plăți și transferuri" prin selectarea opțiunii "MIA plăți instant" din care alegeți "QR-ul meu":



8.30. În ecranul nou deschis poate fi vizualizată lista QR-codurilor generate și statutul acestora, **Active** și **Inactive**. Pentru a crea un QR nou, tastați butonul "QR Nou":



8.31. În noua interfață, selectați contul la care doriți să primiți transferul și suma, care poate fi liberă sau fixă și tastați butonul "Generare QR".



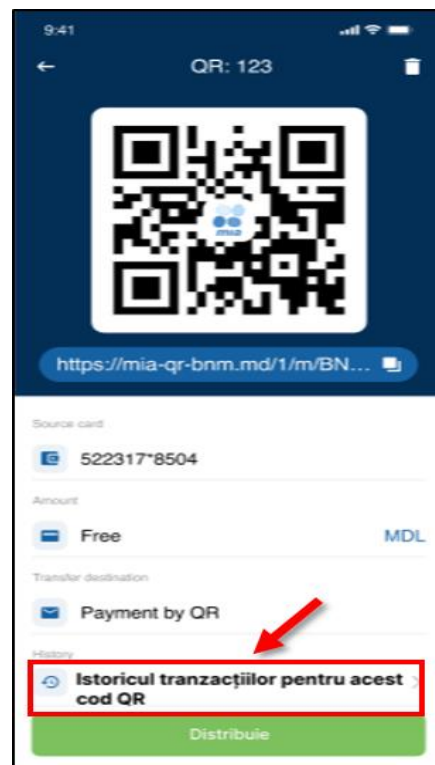
8.32. În ecranul nou deschis veți vizualiza codul QR generat și deep linkul asociat acestui QR, care pot fi partajate prin tastarea butonului "Distribuie", utilizând canalele de mesagerie disponibile.



8.33. Codurile QR, la necesitate pot fi anulate prin tătarea pictogramei ”Coș” și confirmarea acțiunii date.



8.34. Pentru fiecare cod QR Generat, există opțiunea de verificare a Istoriei tranzacțiilor înregistrate .

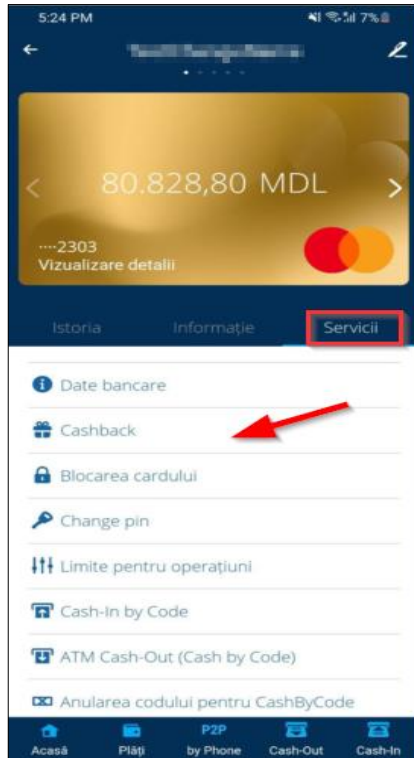


9. Program de loialitate ”Cashback”

Programul de loialitate „**Cashback**” este un program destinat Clienților Băncii, persoanelor fizice, care oferă posibilitatea de a beneficia de cashback ca urmare a efectuării tranzacțiilor eligibile. Prin integrarea acestei funcționalități în aplicația mobilă, clienții vor putea accesa cu ușurință informații despre programul de loialitate, să-și verifice și să-și revendice recompensele, fără a fi nevoie să utilizeze alte platforme sau să facă eforturi suplimentare.

9.1. Pentru a activa programul de loialitate accesați cardul, tastați butonul „**Servicii**”, după care selectați câmpul „**Cashback**”

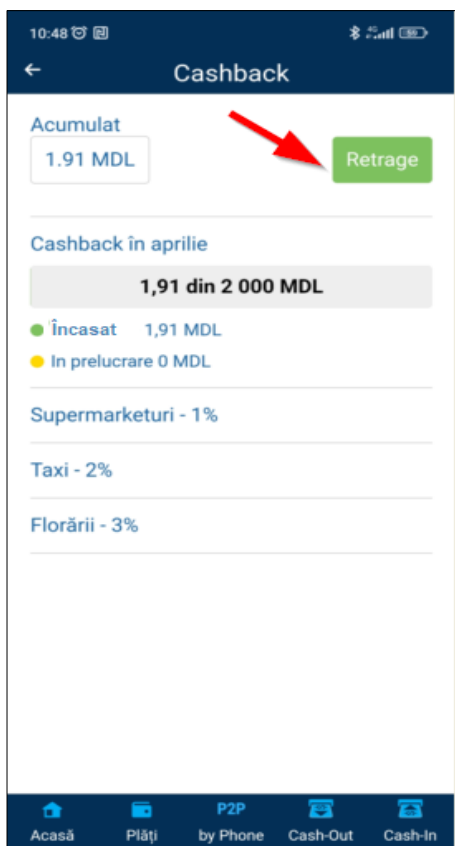
9.2. În următoarea fereastră selectați butonul „**Activare**”.



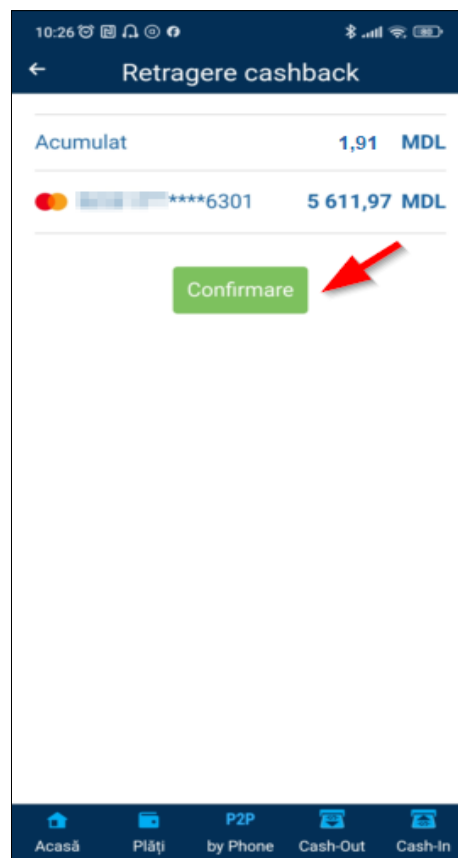
9.3. În următoarea fereastră sunt afișate categoriile comercianților pentru care va fi calculat Cashback, Faceți cunoștința cu Termenii și condițiile programului de loialitate, după care bifați acordul și selectați butonul "Conectare".



9.4. Cashback-ul acumulat poate retras la dorința clientului. Accesați cardul, tastați butonul „**Servicii**”, după care selectați câmpul „**Cashback**”. Pentru a retrage suma cashback-ului selectați butonul „**Retrage**”:



9.5. Toată suma cashback-ului acumulat se va transfera pe cardul pentru care a fost activat programul de loialitate prin selectarea butonului „**Confirmare**”.



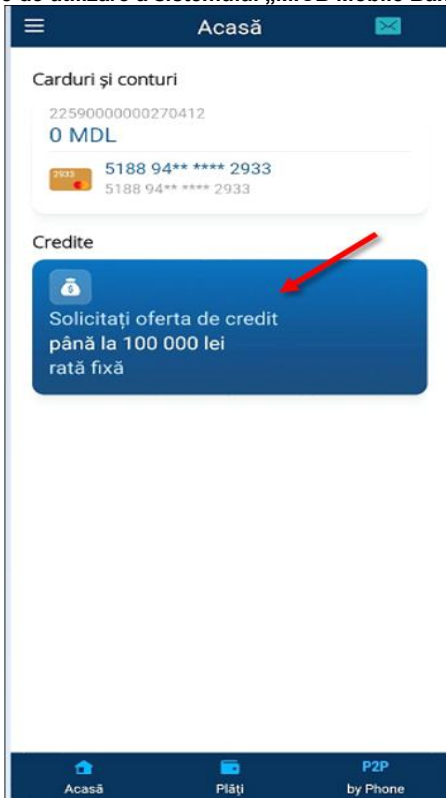
10. Acordarea creditelor în Sistemul MICB Mobile Banking

Creditul online este un împrumut acordat și gestionat prin intermediul aplicației mobile MICB Mobile Banking, destinat pentru nevoile personale curente.

Procesul de creditare online în aplicația mobilă este structurat în mai multe etape și prevede parcurgerea următorilor pași:

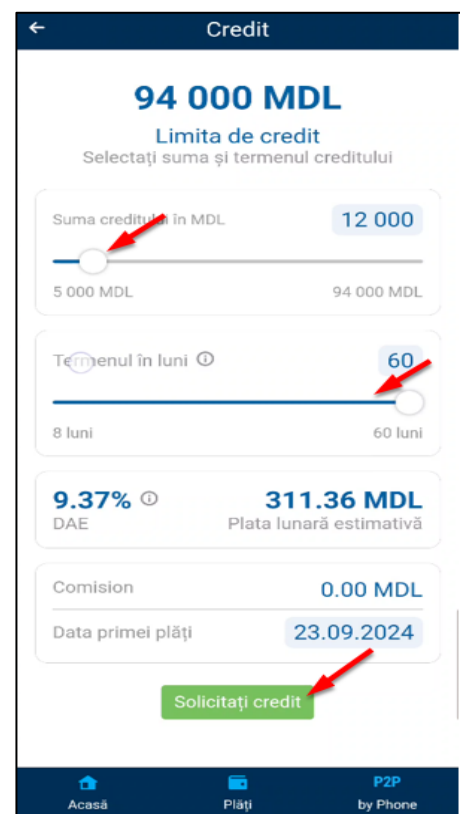
10.1. În interfața principală, rubrica Credite, dacă Banca a identificat ca sunteți eligibil pentru a beneficia de un credit online, veți putea vizualiza un banner informativ cu suma maximal posibilă să fie solicitată.

10.2. La accesarea bannerului, veți fi redirecționat pe pagina "Oferta de credit", unde veți putea consulta Regulile de solicitare a creditului prin intermediul aplicației mobile. Odată ce confirmați prin bifare, că ați luat cunoștință cu Regulile de creditare, veți putea accesa oferta de credit, prin tastarea butonului "Solicitați oferta",



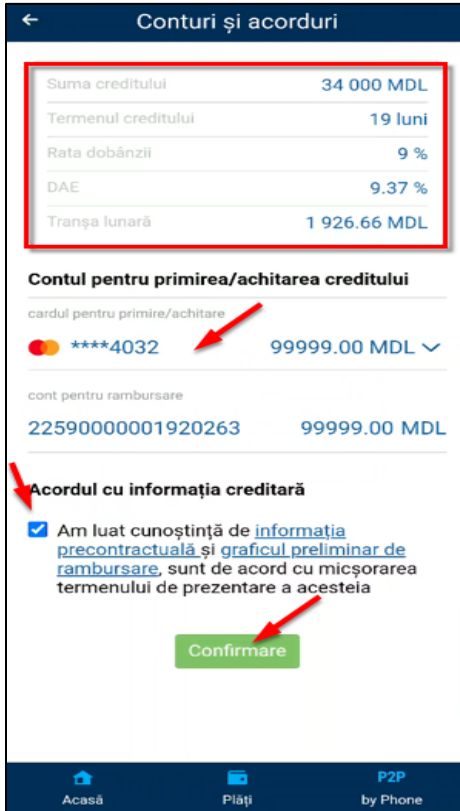
10.3. După ce cererea a fost procesată, veți avea acces la detaliile preventive ale ofertei de credit. Aceste informații vor include date despre limita maximală ce poate fi solicitată, termenul, dobânda anuală efectivă(DAE) și estimarea plății lunare.

10.4. Suma și termenul creditului pot fi modificate, în corespundere cu necesitățile financiare personale. Odată ce ați selectat valorile dorite, tastați butonul "Solicitați credit", pentru a trece la următoarea etapă.

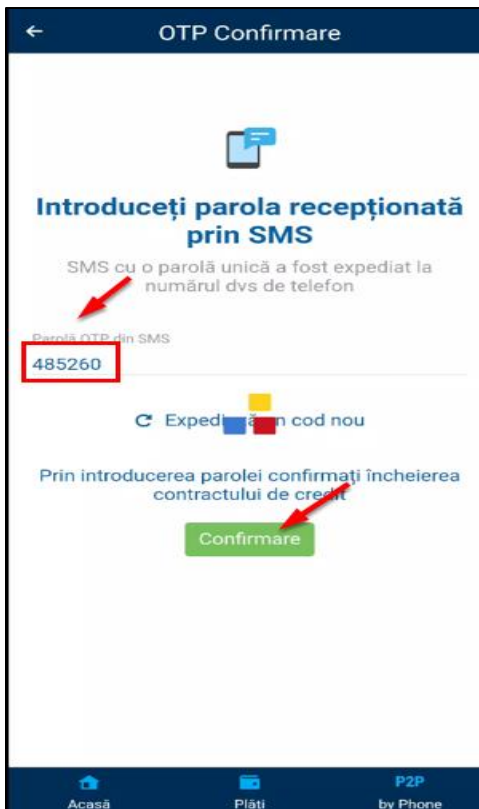


Instrucțiune de utilizare a sistemului „MICB Mobile Banking”

10.5. După ce solicitarea va fi procesată, în interfața aplicației sunt disponibile spre vizualizare detaliile creditului aprobat. Puteți selecta contul de card pentru primirea surselor creditare și face cunoștință cu Informațiile Precontractuale și Graficul Preliminar de rambursare. Dacă sunteți de acord cu informația creditară, bifați și tastați butonul "Confirmare".



10.7. Introduceți parola OTP recepționată prin SMS, în câmpul indicat și tastați confirmare, pentru a asigura semnarea contractului de credit.



10.6. Odată ce ați confirmat și acceptat condițiile creditului, se generează contractul de credit cu toate clauzele contractuale. Pentru a iniția procesul de semnare a contractului, tastați butonul "Confirmare prin SMS".



10.8. Ulterior semnării contractului cu parola OTP, creditul va fi debursat sau veți fi contactat de un reprezentat al Băncii, pentru identificare suplimentară.



10.9. Dacă identificarea prin apel, se va finaliza cu succes, suma creditului va fi debursată și disponibilă pe contul de card selectat.

11. Plăți către persoane fizice/juridice

11.1. Pentru transferarea mijloacelor bănești de pe contul de card către conturile curente ale persoanelor fizice/juridice este necesar să accesați meniul **“Transferuri pe carduri/conturi” > „Transfer către IBAN (p.fizică) sau Transfer către IBAN (p.juridică):**

The screenshots show the 'Transfer către IBAN al persoanei...' screen. The top row shows the 'Persoană Fizică' (Physical Person) and 'Persoană Juridică' (Legal Person) options. The bottom row shows the 'Comision' (Commission) field set to 'n/a' and the 'Acord de licențiere' (License Agreement) section. The license agreement text is as follows:

Prin apăsarea butonului „Continuare”, Dvs confirmați că:

- Datele introduse de Dvs sunt corecte și Banca nu este responsabilă de transferurile reușite efectuate în baza rechizitelor eronate.
- Dacă din careva motive transferul nu va ajunge la destinatar veți recepționa o notificare iar suma transferului va fi returnată la contul de card.
- Ați citit și sunteți de acord cu [Condițiile de utilizare a serviciului P2P](#) și [Tarifele Băncii](#).

The bottom row of the license agreement section contains a green 'Continuare' button.

11.2. Verificați corectitudinea datelor și tastați butonul **Confirmare:**

The screenshot shows the 'Confirmați operațiunea' screen with the following details:

- tipul beneficiarului: Persoană Fizică
- beneficiar: Tatiana Lungu
- codul fiscal al beneficiarului: [redacted]
- codul iban al beneficiarului: MD96EX000000 [redacted] MD
- originea beneficiarului: Rezident
- destinația plății: Plata pentru invatamint
- regimul de transfer: Regim normal
- numărul cardului: 4028 11** **** 7446
- comision: 3 MDL
- fee: [redacted]
- suma (fără comision inclus): 10,00 MDL

A green 'Confirmare' button is located at the bottom of the screen.

11.3. Transferul va putea fi efectuat prin confirmarea cu parola de unică folosință. În cazul în care în sistemul MICB Mobile Banking va fi setat codul de acces/touch ID, parola de unică folosință nu se va solicita.

BC „Moldindconbank” S.A.

Instrucțiune de utilizare a sistemului „MICB Mobile Banking”

Notă: Serviciul se prestează în baza Tarifelor la serviciile bancare ale BC „Moldondconbank” SA afișate pe pagina <https://www.micb.md/img/tarife/tarife-persoane-fizice.pdf>.

11.4. Această plată nu se prelucerează în timp real. Prelucrarea plății poate derula conform „scenariilor” de mai jos:

| N/o | Descrierea „scenariului” | Comentarii cu privire la prelucrarea plății |
|-----|--|---|
| 1. | Efectuarea plății în intervalul orelor de lucru <u>09:00-16:00</u> | Prelucrarea plății va avea loc în aceeași zi lucrătoare |
| 2. | Efectuarea plății <u>după ora 16:00 sau în zilele de odihnă</u> | Prelucrarea plății va avea loc în următoarea zi lucrătoare, inclusiv plățile cu statut urgent |

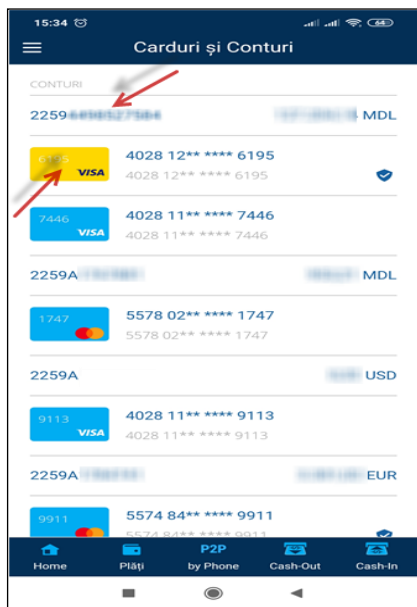
12. Istoria tranzacțiilor

12.1. Meniul „Istoria tranzacțiilor” oferă posibilitatea vizualizării tranzacțiilor efectuate pe conturile / cardurile deținute.

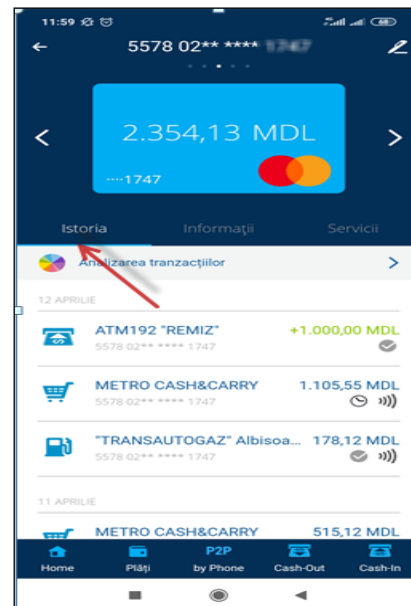
12.2. Pentru a vizualiza istoria tranzacțiilor dispuneți de 2 opțiuni:

- prin selectarea **contului sau cardului** din lista conturilor și cardurilor;
- prin selectarea punctului de meniu „istoria” din meniul principal.

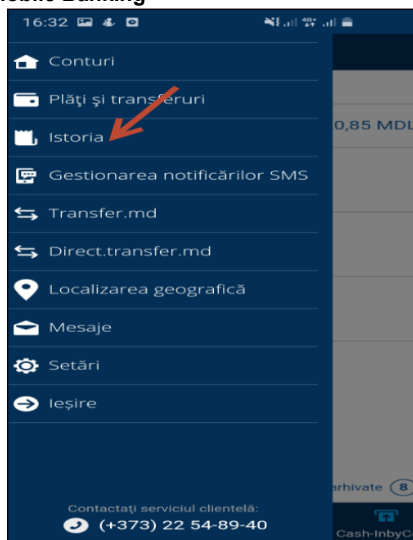
12.3. Apăsați pe un cont sau pe un card din lista conturilor și cardurilor:



12.4. În ecranul afișat puteți vizualiza toată istoria tranzacțiilor pentru contul sau cardul selectat:



Prin selectarea din meniul principal, a câmpului „Istoria”.



12.5. Istoria tranzacțiilor (toate conturile și cardurile) vă permite să vizualizați tranzacțiile efectuate cu cardurile Dvs. Tranzacțiile sunt grupate și aranjate cronologic, fiind afișată data și timpul când a fost efectuată operațiunea, la fel este afișată și suma operațiunii în rând cu denumirea sa. Afișarea extrasului este posibilă pentru diferite carduri.

12.6. Totodată, din acest meniu pot fi afișate detaliile unei tranzacții în parte, la accesarea link-ului aferent. Această formă conține toată informația privind operațiunea efectuată, precum ar fi: denumirea, data, suma, etc.



Notă: Istoria tranzacțiilor se păstrează pe un termen de 12 luni.

13. Analizarea tranzacțiilor

13.1. Meniul “**Analizarea Tranzacțiilor**” oferă posibilitatea vizualizării cheltuielilor și veniturilor pe conturile /cardurile deținute.

13.2. Principiile generale de vizualizare a datelor:

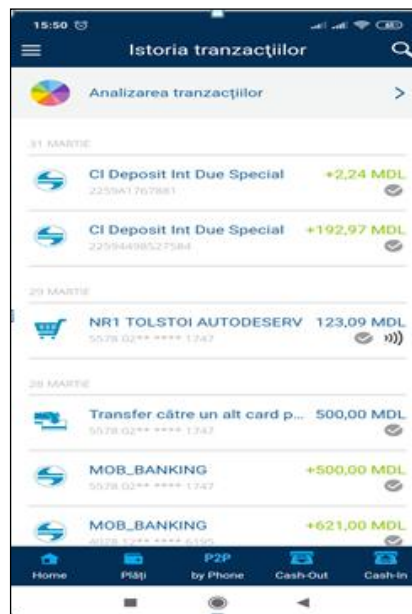
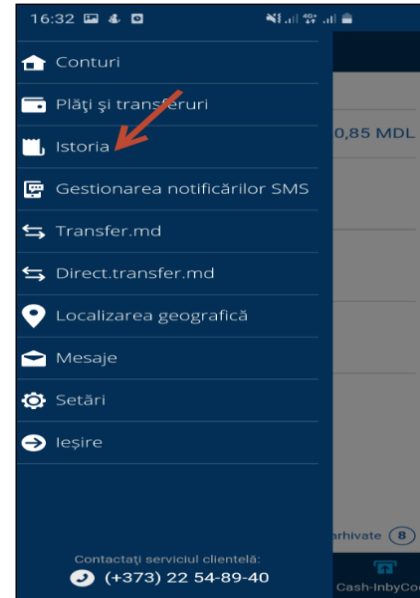
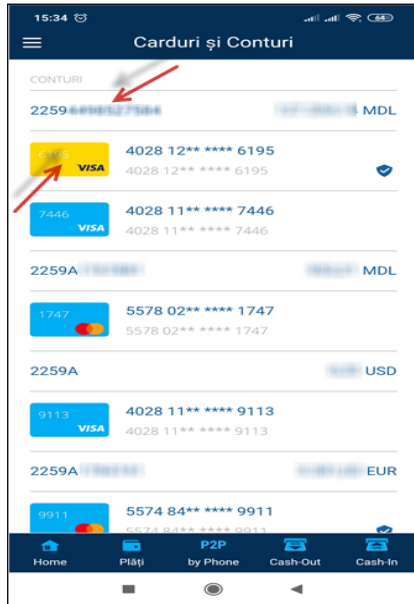
- Diagrama inelară reprezintă cheltuielile pentru achitarea mărfurilor și serviciilor, grupate după dată, oră și categoria comercianților.
- Statistica generală este prezentată în valuta națională (MDL). În cazul în care se alege un cont în altă valută, statistica va fi prezentată în valuta contului respectiv.

13.3. Pentru a vizualiza meniul “**Analizarea Tranzacțiilor**” dispuneți de 2 opțiuni:

- prin selectarea **contului sau cardului** din lista conturilor și cardurilor;
- prin selectarea punctului de meniu „**istoria**” din meniul principal.

13.4. Apăsați pe un cont sau pe un card din lista conturilor și cardurilor:

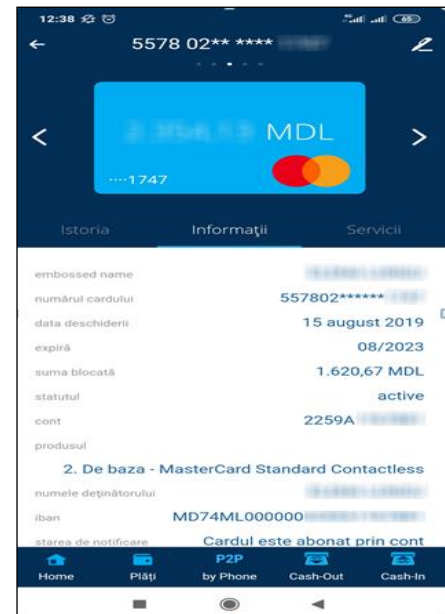
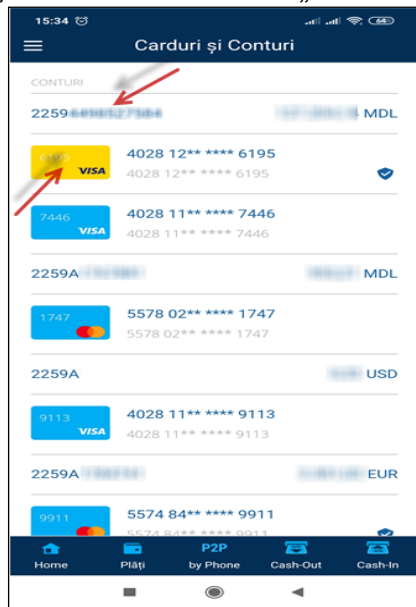
13.5. Prin apăsarea în meniul principal, a câmpului „**Istoria**”:



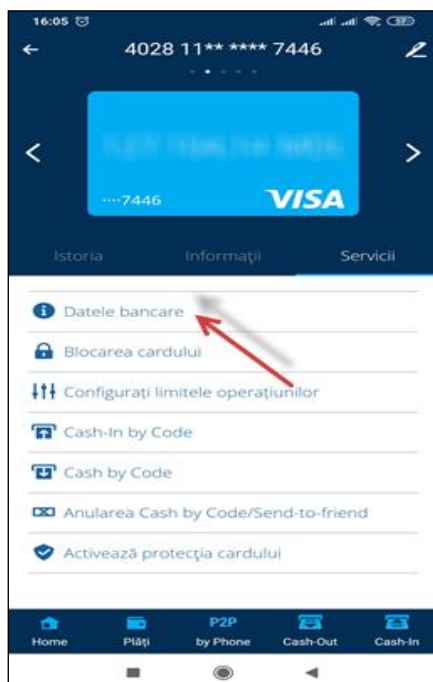
14. Datele bancare și alte informații

14.1. Datele bancare ale contului de card și alte informații utile despre cont și card pot fi vizualizate din meniul principal, prin accesarea conturilor și/sau cardurilor Dvs:

14.2. Identificați contul și accesați butonul „**Informații**”:



14.3. Accesați butonul „Servicii” și „Datele bancare”:



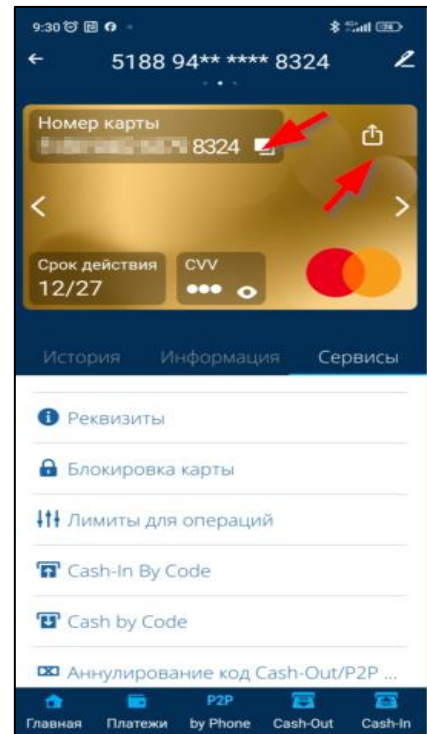
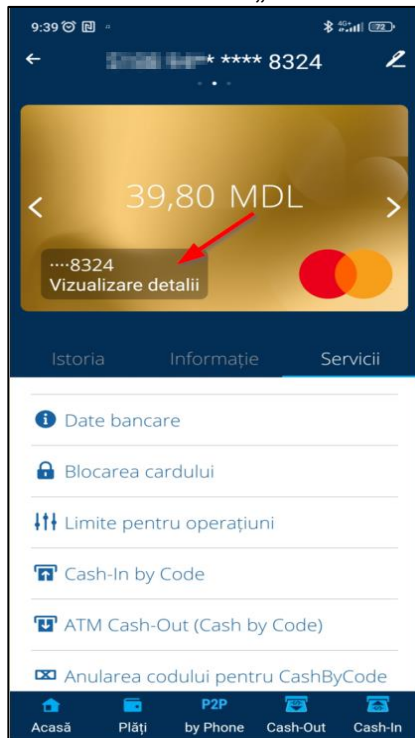
10.4 În ecranul afișat puteți vizualiza datele bancare ale contului. Pentru a fi expediate, apăsați butonul „Transmite” și selectați metoda de transmitere a mesajului.



15. Datele cardului

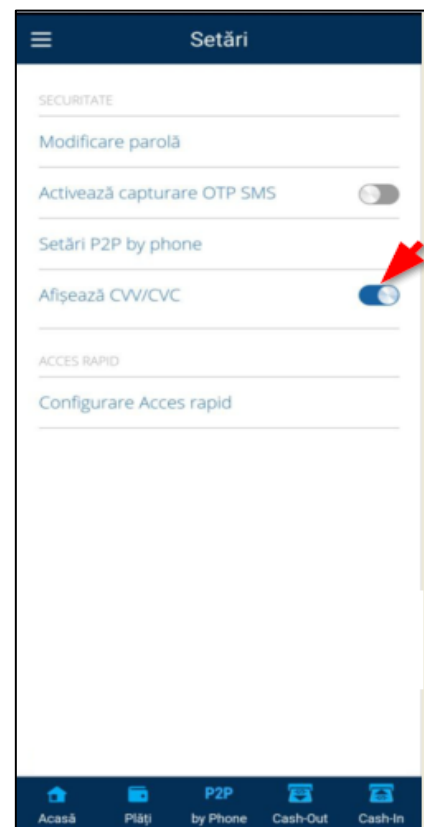
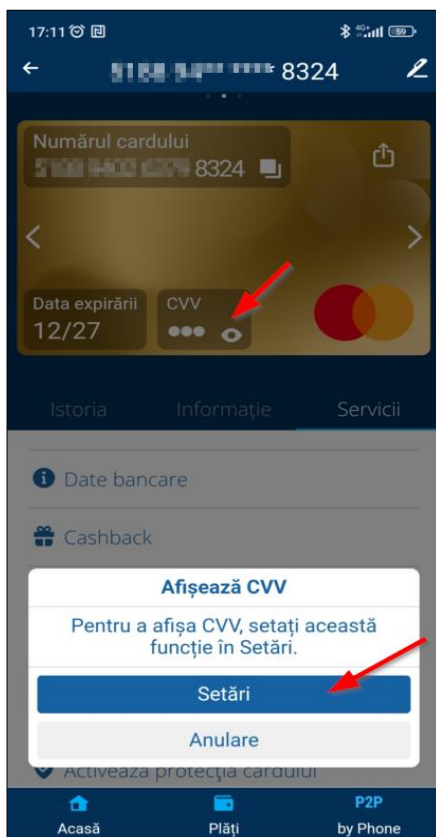
15.1. Datele cardului (numărul din 16 cifre, data expirării și CVV2/CVC2-ul) pot fi vizualizate din meniul principal selectând cardul și accesând opțiunea „Vizualizare detalii”:

15.2. În această fereastră pot fi vizualizate următoarele date: numărul cardului, data expirării și CVV2/CVC2-ul mascat. Numărul cardului poate fi copiat și distribuit prin intermediul posibilității de partajare, inclusiv prin aplicațiile de mesagerie și email:



15.3. Pentru a vizualiza CVV2/CVC2-ul tastați pe el, veți fi redirecționat în meniul **„Setări”** pentru a activa vizualizarea și confirmați prin parola OTP expediată de Bancă:

15.4. Vizualizarea CVV2/CVC2-ului poate fi deconectată la necesitate din meniul **„Setări”** prin dezactivarea opțiunii **„Afișează CVV2/CVC2”**:



16. Căsuța de mesaje

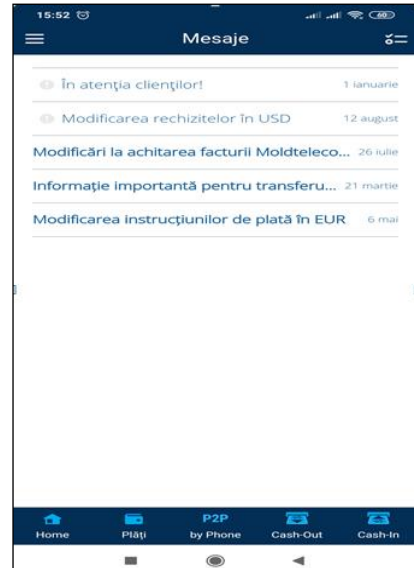
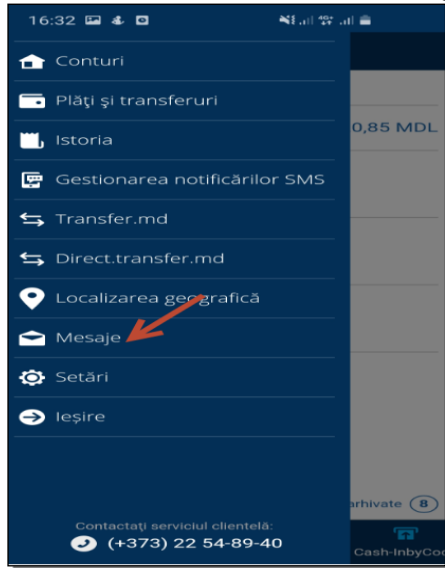
16.1. Căsuța de mesaje este folosită pentru notificările expediate Dvs. ca utilizator al Sistemului la discreția Băncii.

16.2. Pentru a accesa căsuța de mesaje, accesați meniul principal al sistemului pe butonul **„Mesaje”**, sau accesați pe

16.3. Aici puteți vizualiza data și subiectul mesajului

butonul



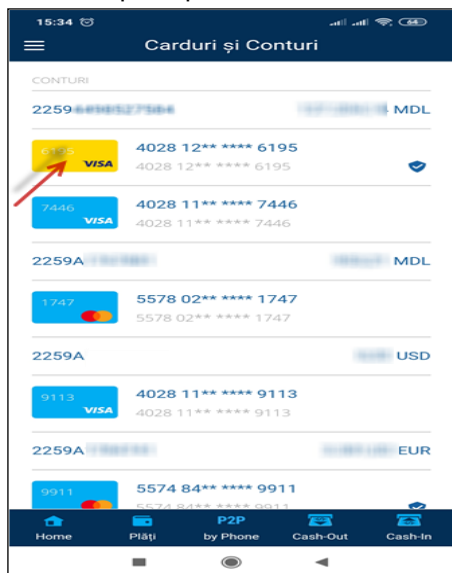


16.4. Este posibilă totodată și ștergerea unor mesaje la alegerea Dvs. prin apăsarea butonului „Șterge”.

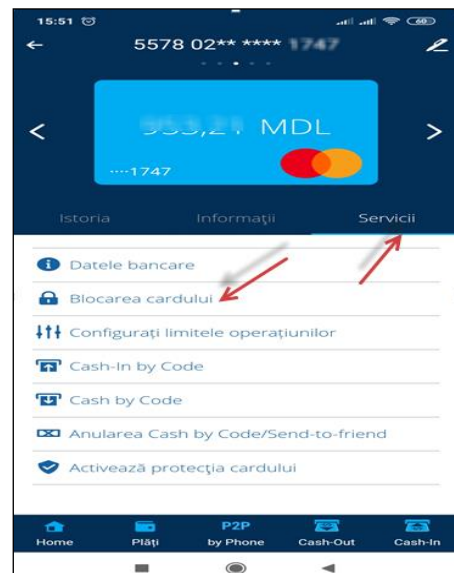


17. Blocarea/deblocarea cardului

17.1. Blocarea/deblocarea cardului poate fi efectuată prin apăsarea unui card din lista cardurilor:



17.2. Apăsați butonul „Servicii” și „Blocarea cardului”:



Din listă, se va selecta cauza blocării (card furat, card pierdut, altă cauză) și după necesitate se va completa câmpul cu comentariul blocării, după care apăsați butonul „**Blochează**”.

17.3. Confirmarea faptului că cardul a fost blocat

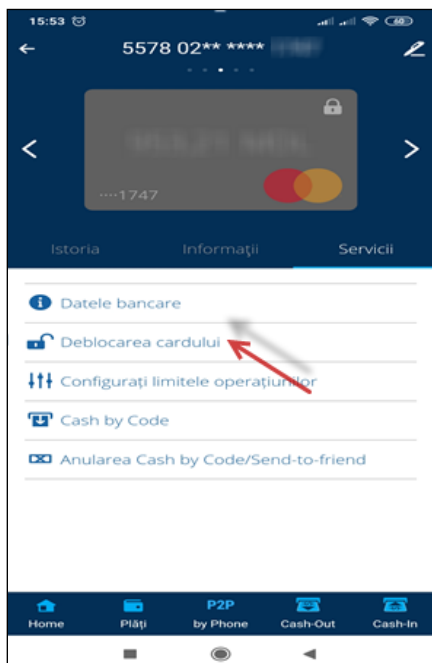


17.4. Deblocarea cardului se efectuează în aceeași consecutivitate.

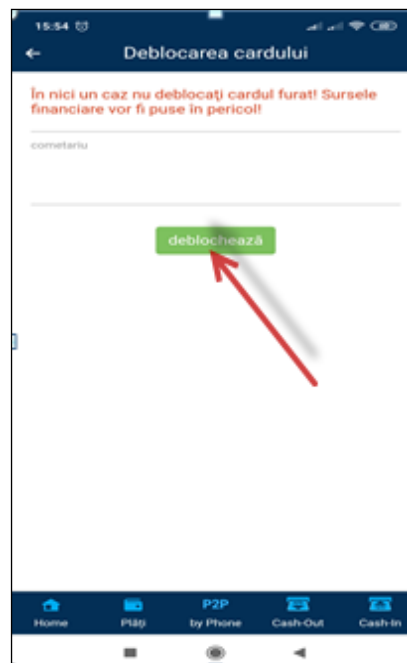
Notă: Este posibilă deblocarea numai acelor carduri care au fost blocate în sistemul MICB Mobile Banking, pentru care „Cauza blocării” a fost indicată „Altă cauză”.

Pentru cardurile pentru care cauza blocării a fost setat ca pierdut sau furat, deblocarea nu va fi posibil de efectuat. În acest caz va fi necesar reemiterea cardului la una din sucursalele Băncii.

17.5. Apăsați câmpul „**Deblocarea cardului**” (în cazul când este necesară deblocarea):



17.6. Apăsați butonul „**deblochează**” pentru a debloca cardul:



17.7. Confirmați deblocarea prin intermediul parolei de unică folosință expedită la numărul Dvs. de telefon și accesați butonul „**Deblochează**”:



Notă: În cazul în care în aplicația “MICB Mobile Banking” este setat codul de acces, confirmarea operațiunii prin intermediul parolei de unică folosință nu se va solicita.

18. Fereastra tranzacțională

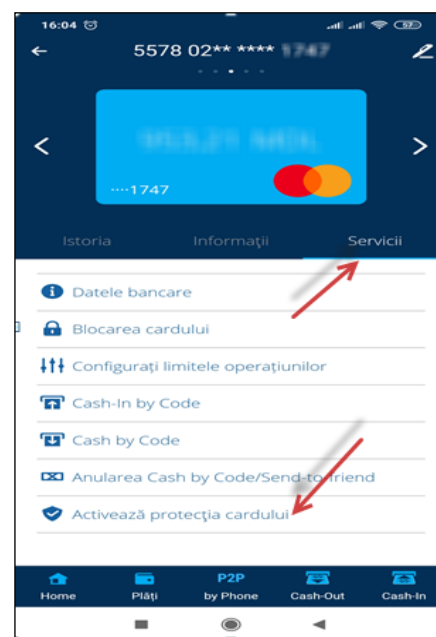
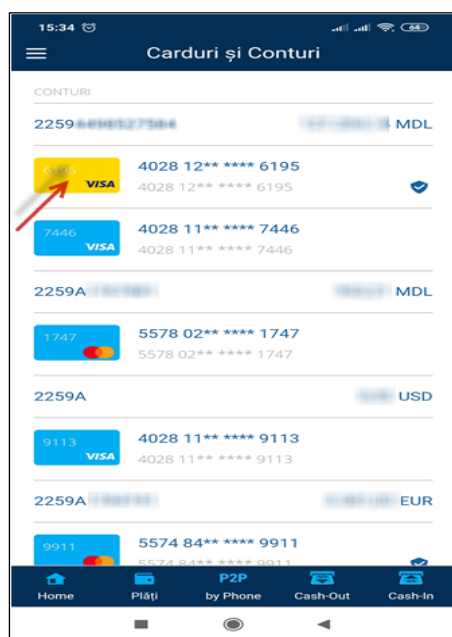
18.1. Fereastra tranzacțională vă permite să dețineți securitate avansată asupra cardurilor Dvs.

18.2. La activarea ferestrei tranzacționale are loc blocarea operațiunilor de retragere a numerarului din contul de card și achitare fără numerar pe un termen nelimitat.

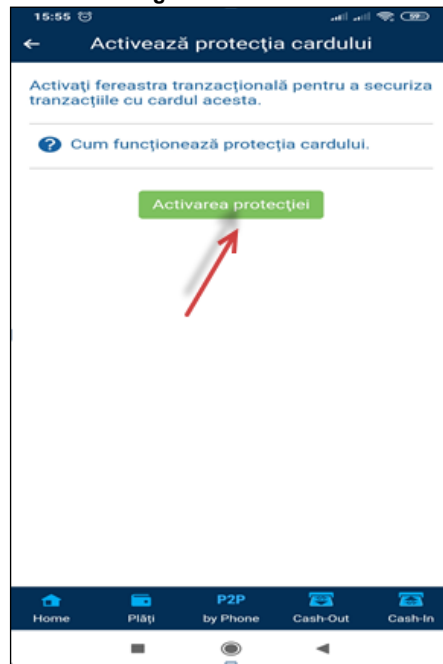
18.3. În cazul necesității utilizării cardului, fereastra tranzacțională poate fi „deschisă” pentru a permite un număr de tranzacții prestabilite de către utilizator, pentru un interval de timp determinat.

18.4. Activarea ferestrei tranzacționale se efectuează prin accesarea unui card din lista cardurilor:

18.5. După care apăsați butonul „Servicii” și “Activează protecția cardului”:

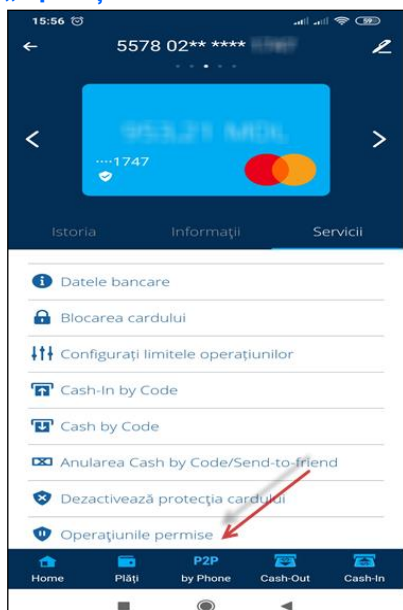


18.6. Apăsați butonul „Activarea protecției”. Veți fi informați despre faptul că “Protecția cardului a fost activată”.

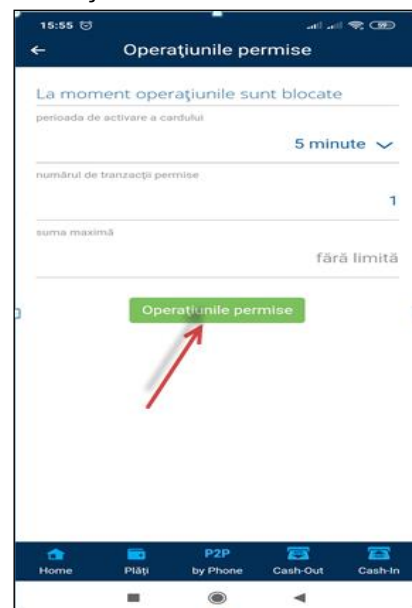


Gestionarea parametrilor serviciului „fereastra tranzacțională”

18.7. Pentru a permite efectuarea tranzacțiilor online pentru o anumită perioadă, este necesar să accesați cardul, apoi butonul „Servicii”, după care „Operațiunile Permise”:



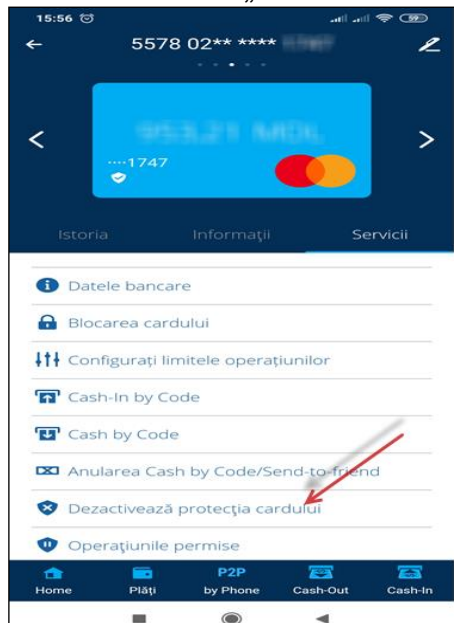
18.8. Din acest meniu puteți parametriza perioada de activare a cardului, numărul tranzacțiilor permise și suma maximă a tranzacției.



Dezactivarea serviciului „fereastra tranzacțională”

18.9. Pentru a dezactiva serviciul, accesați cardul, apăsați butonul „Servicii”, după care selectați câmpul „Dezactivează protecția cardului”:

18.10. În ecranul de confirmare selectați „Dezactivează protecția”:



18.11. Confirmați dezactivarea Ferestrei tranzacționale prin intermediul parolei de unică folosință expediată la numărul Dvs. de telefon mobil și accesați „**Dezactivează protecția**”:

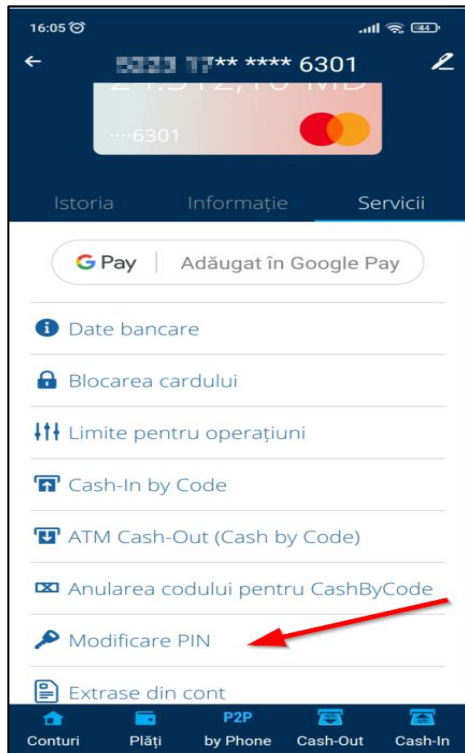


Notă: În cazul în care în aplicația “MICB Mobile Banking” este setat codul de acces, confirmarea operațiunii prin intermediul parolei de unică folosință nu se va solicita.

19. Modificare PIN

Serviciul „**Modificare PIN**” poate fi utilizat în caz că PIN-ul a fost uitat, în cazul în care a fost compromis sau în scopul menținerii securității. Este important ca codul PIN să fie păstrat în siguranță și să fie utilizat cu grijă pentru a preveni accesul neautorizat la mijloacele financiare.

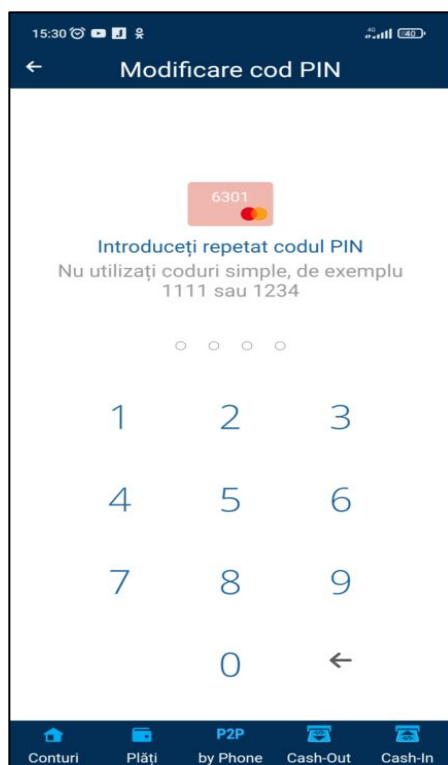
19.1. Pentru a activa serviciul accesați cardul, tastați butonul „**Servicii**”, după care selectați cîmpul „**Modificare PIN**”:



19.2. În această fereastră selectați codul PIN nou.



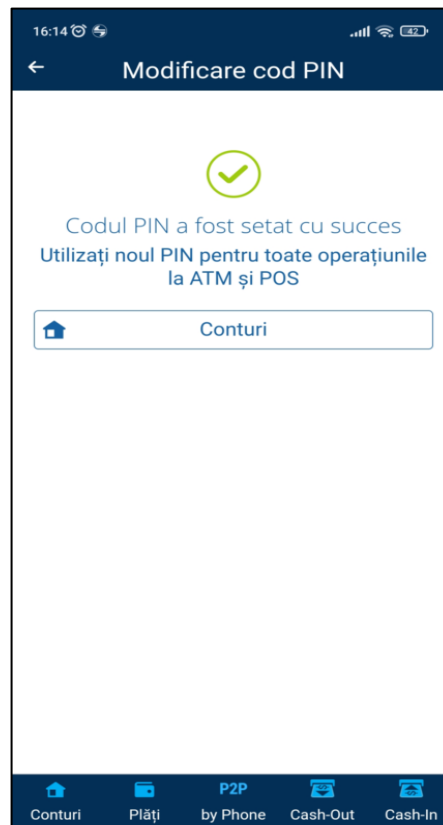
19.3. Introduceți repetat codul PIN nou.



19.4. Introduceți parola de unica folosință recepționată în mesajul SMS expediat de Bancă.



19.5. Ulterior introducerii corecte a parolei veți fi informat ca noul PIN a fost setat cu succes.



20. Generarea codurilor de unică folosință

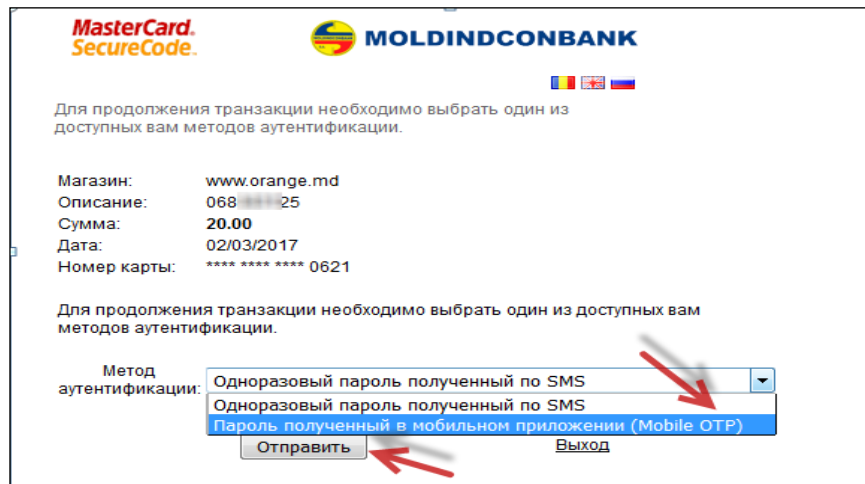
20.1. Aplicația mobilă - Mobile-banking (în continuare Aplicația mobilă) poate genera coduri de unică folosință care pot fi utilizate pentru confirmarea unor tranzacții din sistemul „MICB Web Banking”, „3D Secure - în momentul efectuării unor plăți prin internet” în cazul în care nici o altă metodă de confirmare suplimentară nu este disponibilă.

20.2. Pentru ca aplicația mobilă să poată genera coduri de unică folosință, este necesar să accesați aplicația mobilă prin codul de acces (descrierea setării codului de acces - capitolul 5 „Setarea codului de acces”).

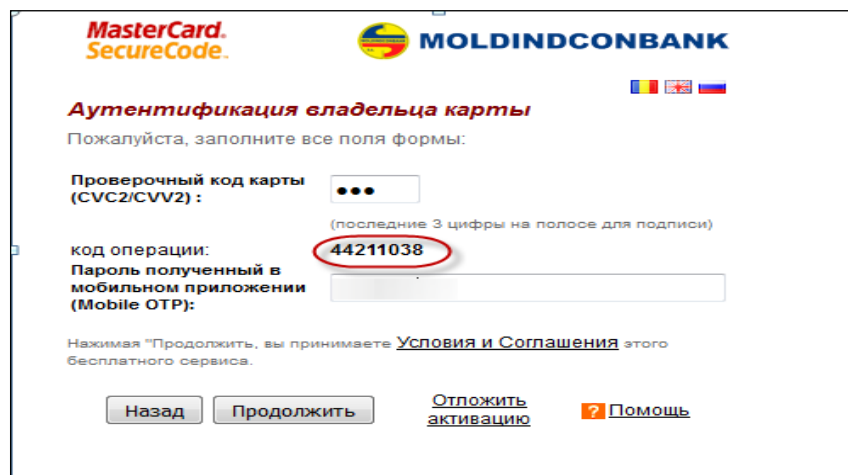
20.3. Inițierea procesului de generare a parolelor are loc în momentul efectuării unei tranzacții prin internet (E-Commerce), la etapa de alegere a modalității de confirmare a tranzacției:



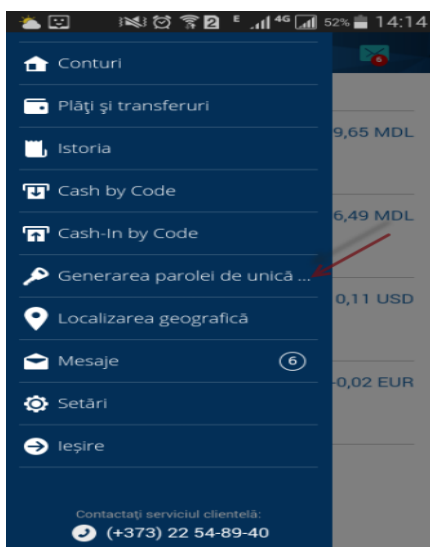
Selecțiți „Parola generată în aplicația mobilă (Mobile OTP)”.



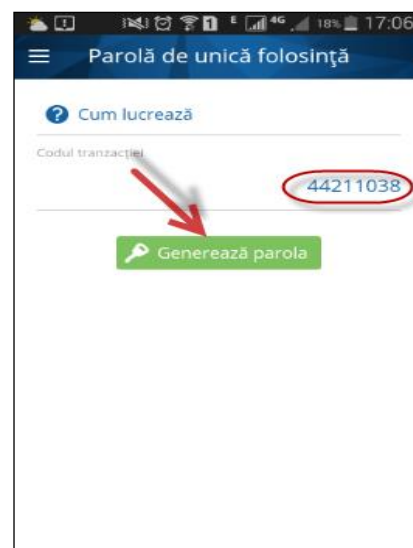
20.4. În fereastra următoare se va afișa informația despre operațiunea în curs de executare precum și codul operațiunii care este necesar de a fi introdus în aplicația mobilă, apoi apăsați butonul “Continuare”:



20.5. În aplicația mobilă, apăsați meniul lateral, unde veți selecta câmpul „Generarea parolei de unică folosință”.



20.6. În ecranul apărut, este necesar de introdus „codul operațiunii”, după care apăsați butonul „Generează parola”:



20.7. Ca rezultat va fi afișat **codul unic de folosință**:



20.8. Acest cod de unică folosință este valabil 15 minute și poate fi utilizat numai o singură dată.

20.9. Introduceți codul afișat pe telefon/dispozitiv în fereastra respectivă:

20.10. După apăsarea butonului „Continuare”, operațiunea va fi considerată reușită.

21. Serviciul „SMS-notificări”

21.1. Acest serviciu se prestează în conformitate cu [„Condițiile de prestare a serviciului “SMS-notificări” și altor mesaje de notificare”](#).


Notă: Modificarea numărului de telefon pentru obținerea mesajelor SMS OTP se efectuează prin intermediul bancomatelor Băncii sau la una dintre sucursalele Băncii prin completarea Chestionarului pentru client – persoană fizică.

Dezactivarea serviciului „SMS-notificări”

21.2. În sistemul Mobile Banking, este accesibilă modificarea pachetului și deconectarea cardului / cardurilor Dvs. de la serviciul „SMS-notificări”.

Modificarea tipului de pachet aferent serviciului „SMS-notificări”

- În meniul **“Setări”**, **“Gestionarea notificărilor SMS”** identificați cardul Dvs. la care urmează a fi modificat pachetul aferent serviciului „SMS-notificări”.
- Efectuați modificările necesare (modificare pachet). După efectuarea modificărilor, tastați butonul **“Salvarea Modificărilor”**.

21.3. Dezactivarea Serviciului „SMS-notificări” se efectuează în aceeași consecutivitate prin accesarea pictogramei  și salvarea modificărilor efectuate prin tastarea butonului **“Salvarea Modificărilor”**.

22. Limite tranzacționale

22.1. În sistemul „MICB Mobile Banking” Dvs. puteți gestiona anumite limite aferente cardului/cardurilor Dvs. pentru diferite tipuri de operațiuni sau să interziceți unele operațiuni complet. Setarea limitelor tranzacționale vă protejează banii de fraude și alte riscuri.

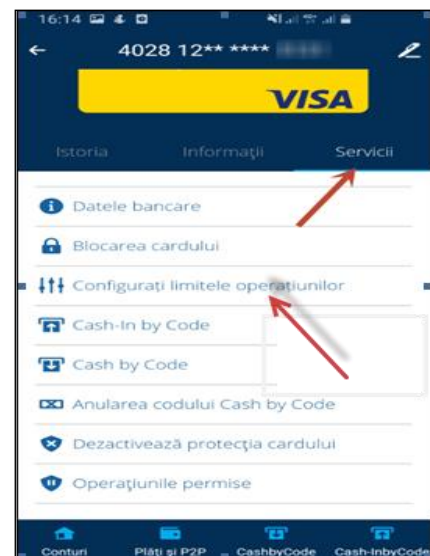
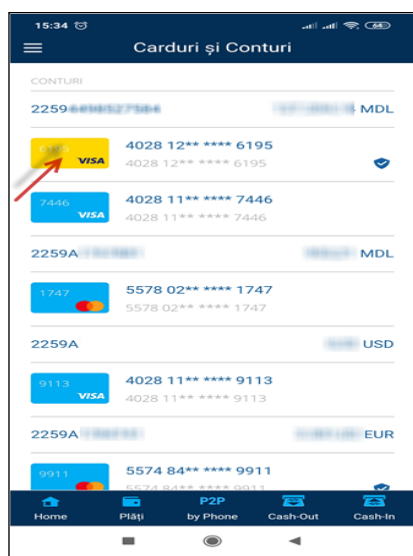
22.2. Limitele pot fi modificate în conformitate cu Tarifele și limitele privind deservirea cardurilor bancare emise de BC „Moldindconbank” S.A.

22.3. Limitele pot fi schimbate pentru următoarele tipuri de operațiuni:

- Limite totale (cumulativ pentru toate tipurile de tranzacții) – puteți seta limite zilnice și lunare pentru orice tip de tranzacție efectuată cu cardul Dvs.
- Limite zilnice pentru retragerea numerarului la bancomate (în R. Moldova și în străinătate);
- Limite zilnice pentru tranzacții fără numerar cu utilizarea fizică a cardului (achitări, tranzacții prin POS-terminale la comercianți, transferuri P2P în R. Moldova și în străinătate);
- Limite zilnice pentru tranzacții fără numerar fără utilizarea fizică a cardului (tranzacții prin internet);

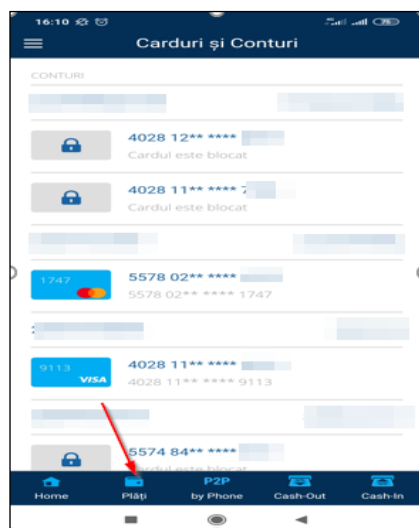
22.4. În meniul **“Carduri și Conturi”** identificați contul, ulterior cardul la care urmează a fi setată limita.

22.5. Accesați butonul **“Servicii – Configurați limitele operațiunilor”**:

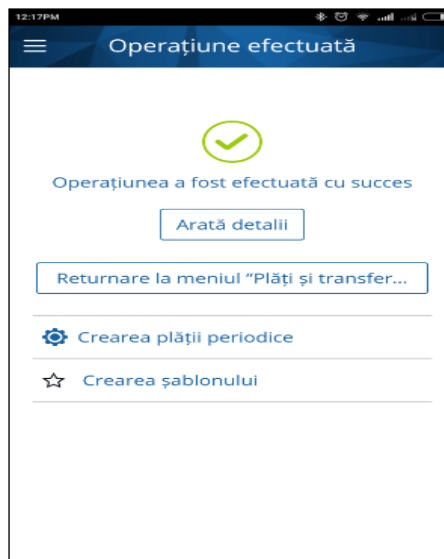
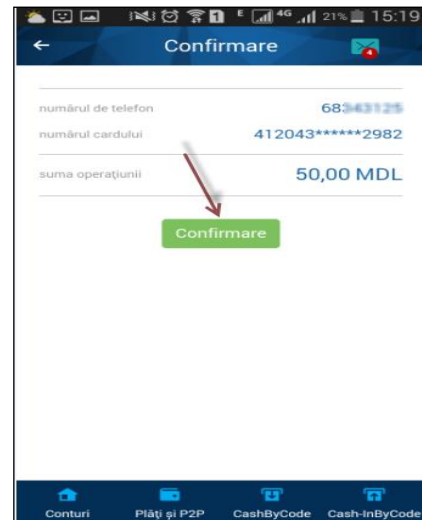
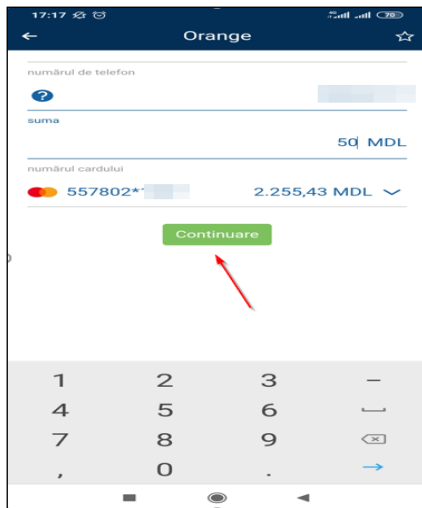


23. Achitarea serviciilor

23.1. Pentru achitarea serviciilor este necesar să accesați din meniul principal al sistemului **“Plăți și transferuri”** și **“Plăți”** după care selectați prestatorul de servicii în favoarea căruia doriți să efectuați plata.



23.2. În fereastra apărută indicați numărul de telefon mobil, suma necesară a fi achitată, cardul sursă și apăsați butonul **„Continuare”**:

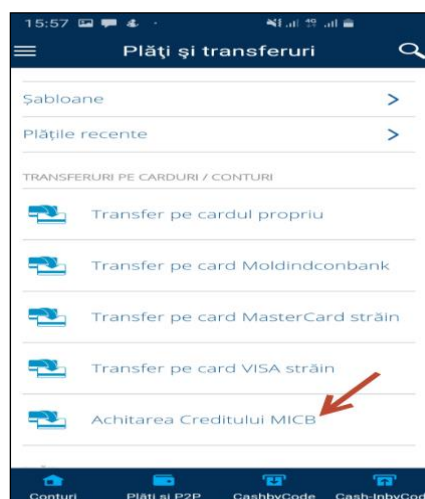


Notă: Banca stabilește unilateral lista furnizorilor de servicii și o poate modifica fără preaviz.

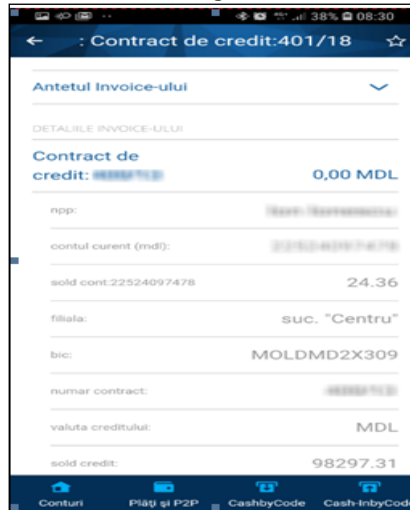
24. Achitarea creditului

24.1. Prin sistemul „MICB Mobile Banking” aveți posibilitatea să achitați datoriile aferente creditelor personale în moneda națională (MDL) deținute la BC „Moldindconbank” S.A..

24.2. În scopul achitării datoriilor aferente creditelor acordate în valuta națională (MDL) (cu excepția creditelor acordate la conturile de card) este necesar să efectuați alimentarea contului curent prin intermediul sistemului „MICB Mobile Banking”. În acest scop, selectați din compartimentul **“Plăți și Transferuri”** opțiunea **“Achitarea Creditului MICB”**:



24.3. Dacă dețineți un credit în MDL la BC „Moldindconbank” S.A., în sistem va fi afișat numărul contractului de credit respectiv, după care apăsați butonul **„Contract de credit”**. În urma accesării butonului respectiv, pe ecran se va afișa informația aferentă creditului(elor) deținut(e):



24.4. După introducerea sumei spre achitare selectați numărul cardului de pe care se vor transfera banii:



Notă: Dacă transferul se va efectua de pe un card emis în valută străină, Banca va converti automat suma tranzacției în MDL, la cursul stabilit pentru tranzacțiile cu carduri în ziua efectuării operațiunii. Cursul valutar pentru operațiunile de convertire valutară este stabilit de către Bancă și plasat pe site-ul oficial al Băncii: <https://www.micb.md>.

24.5. Verificați corectitudinea datelor și accesați butonul „Continuare”:



24.6. Achitarea creditului și a plăților aferente, poate derula în mai multe „scenarii”:

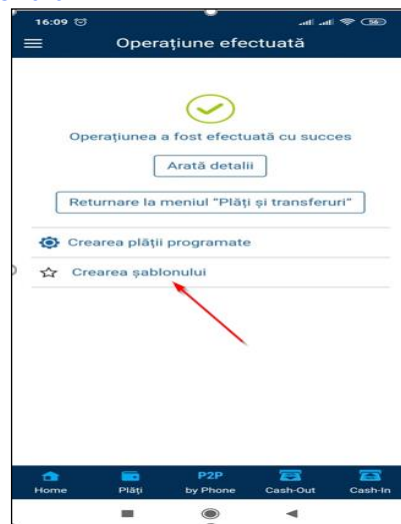
Instrucțiune de utilizare a sistemului „MICB Mobile Banking”

| N/o | Descrierea „scenariului” | Comentarii cu privire la achitarea datoriilor |
|-----|---|---|
| 1. | Alimentarea contului curent în intervalul orelor de lucru 09:00-16:00 | achitarea creditului și a plăților aferente acestuia, va avea loc în aceeași zi lucrătoare |
| 2. | Alimentarea contului curent după ora 16:00 sau în zilele de odihnă | achitarea creditului și a plăților aferente acestuia, va avea loc în următoarea zi lucrătoare |
| 3. | Suma transferată la contul curent este <u>mai mică</u> decât suma totală datorată la zi | achitarea datoriilor va avea loc în consecutivitatea stabilită în conformitate cu contractul de credit, pentru plățile neachitate în termen, urmând să fie calculată penalitatea stabilită în contract |
| 4. | Suma transferată la contul curent este <u>mai mare</u> decât suma totală datorată la zi | diferența sumei care va rămâne după achitarea tuturor datoriilor la zi, va rămâne disponibilă la contul Dvs. până la intervenirea următoarei date limite de achitare a creditului și plăților aferente* |

* În cazul în care doriți să achitați creditul anticipat, e necesar să depuneți o cerere scrisă la sucursala la care s-a contractat creditul.

25. Gestionarea șabloanelor

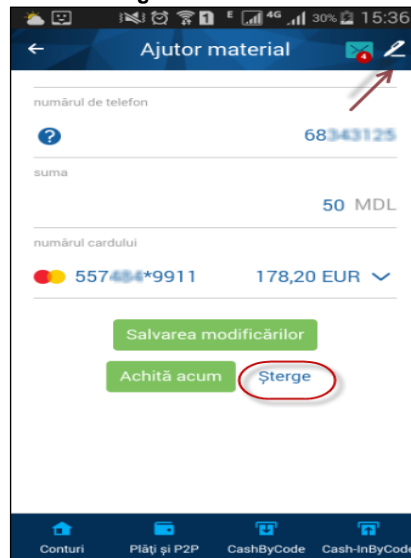
25.1. „**Salvarea șabloanelor**„este posibilă după efectuarea cu succes a unei operațiuni (P2P, achitare serviciilor), prin apăsarea butonului „**Crearea șablonului**”.



25.2. Va fi afișat câmpul unde este necesar de introdus denumirea șablonului, după care apăsați butonul „**Crearea șablonului**”:



25.3. Ulterior, șabloanele salvate, pot fi redactate, modificate sau anulate:

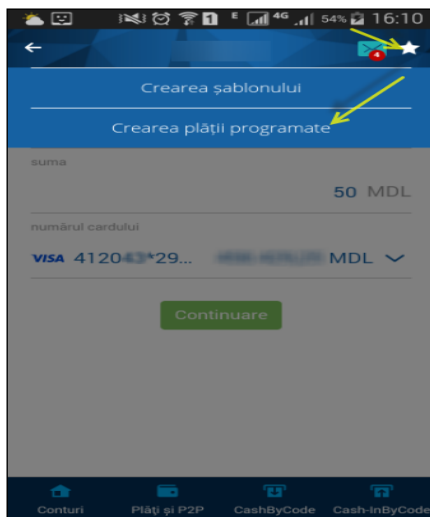


26. Gestionarea „Plăților programate”

26.1. Salvarea „Plăților programate” presupune efectuarea unei plăți cu o regularitate stabilită de către Dvs. (lunar sau săptămânal) și este posibilă în timpul efectuării cu succes a unei operațiuni (P2P, achitarea serviciilor) prin apăsarea butonului „Creează plată programată”.

26.2. În forma afișată, accesați butonul „Creează plății programate”

26.3. În meniul afișat, veți putea seta plata programată:

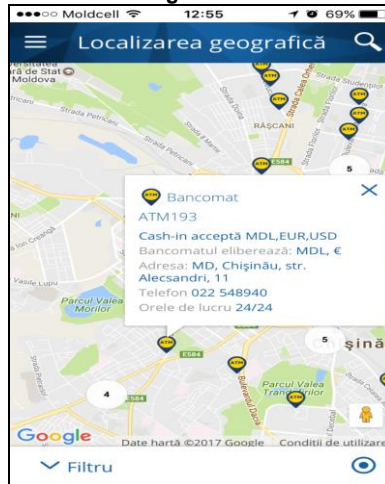


26.4. Ulterior, plățile programate le puteți găsi în „Șabloane” unde pot fi redactate, modificate sau anulate.

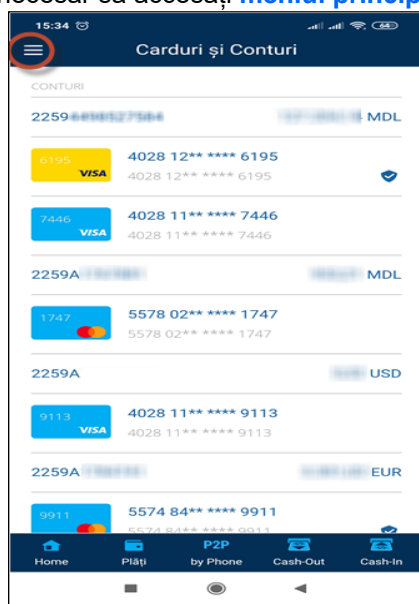
27. Localizarea geografică

27.1. Localizarea geografică permite identificarea poziției pe hartă a bancomatelor Băncii din imediata apropiere, prin accesarea filtrului corespunzător din aplicația Mobile Banking.

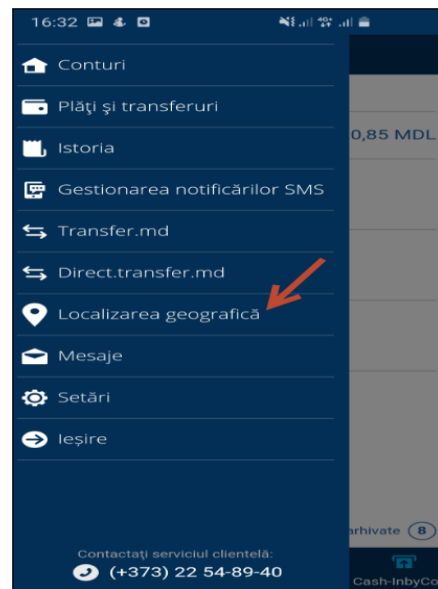
27.2. Va fi afișată harta unde veți puteți identifica și vizualiza bancomatele Băncii din apropierea Dvs., și vizualiza regimul de lucru a acestora.



27.3. Pentru identificarea localizării geografice a Bancomatelor Băncii este necesar să accesați **meniul principal**:



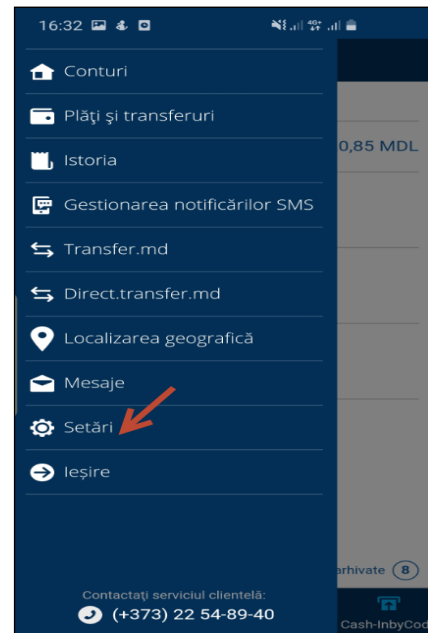
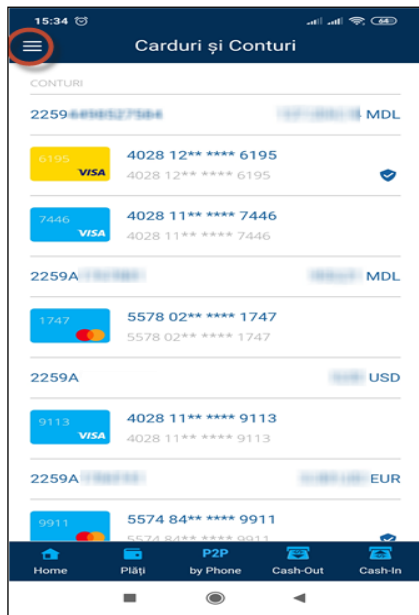
27.4. În forma afișată accesați butonul: **”Localizarea geografică”**:



28. Restabilirea parolei/Resetarea codului de acces

Restabilirea parolei:

28.1. Restabilirea parolei se efectuează de pe pagina principală a sistemului, prin accesarea punctului din meniu **„Setări”**:



28.2. Accesați butonul „**Schimbați parola**”;

28.3. Introduceți parola nouă după care apăsați butonul „**Salvează parola**”;



În cazul restabilirii cu succes a parolei, se va afișa conținutul paginii de start a sistemului Mobile Banking.

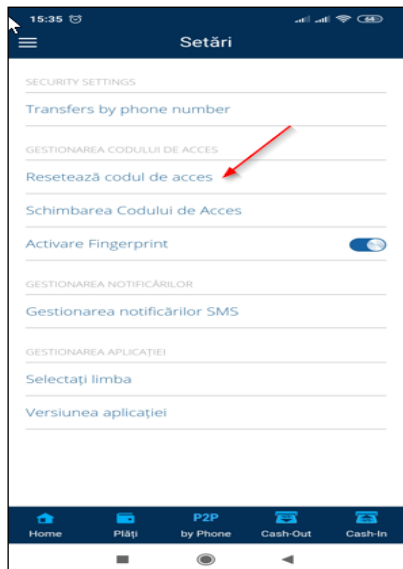
Notă: Schimbarea parolei la sistemul „MICB Mobile Banking” poate fi efectuată doar în cazul în care nu este setat codul de acces.

Notă: În cazul în care nu este setat codul de acces, schimbarea parolei în sistemul „MICB Mobile Banking” va genera schimbarea automată a parolei și în sistemul „MICB Web Banking”.

Resetarea codului de acces:

28.4. În meniul dat accesați: „**Resetează codul de acces**”

28.5. După care este necesar să confirmați resetarea prin accesarea butonului „**Da, resetează**”:

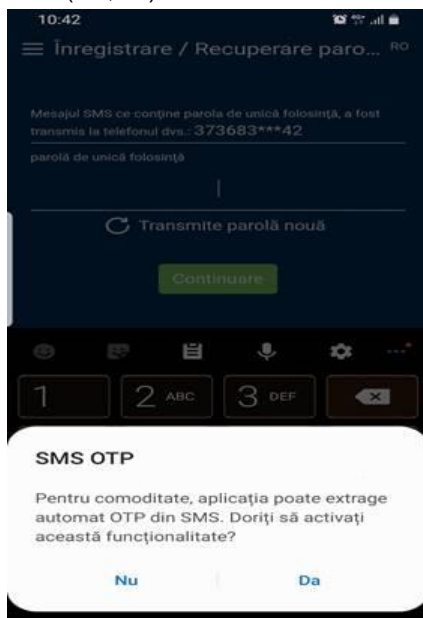


Notă: Banca periodic actualizează aplicația MICB Mobile Banking prin introducerea noilor servicii. În asemenea situații aplicația se instalează din magazinul oficial: *Android Google Play / App Store* sau se actualizează automat dacă setările telefonului sunt configurate.

29. Captarea automata “SMS OTP”

Captarea automată „SMS OTP” - opțiune de extragere automată a parolei de unică folosință din mesajul SMS primit la numărul de telefon mobil fără a fi necesară introducerea manuală a acestei parole în interfața sistemului. Această opțiune se activează de către abonat din meniul sistemului MICB Mobile Banking după cum urmează:


29.1. La primirea unui SMS OTP va apărea un mesaj aferent activării opțiunii de extragere automată a parolei de unică folosință din mesajul primit la telefonul mobil (Da,Nu):



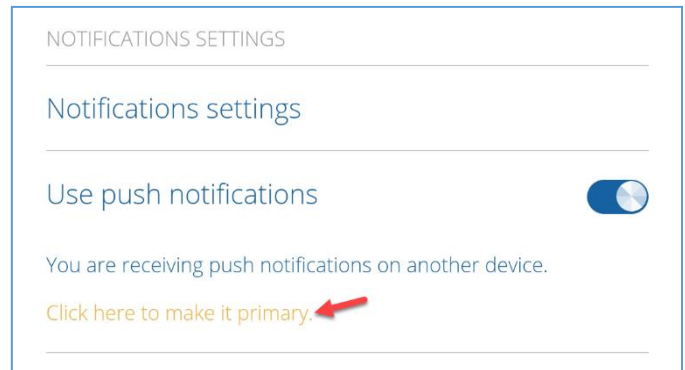
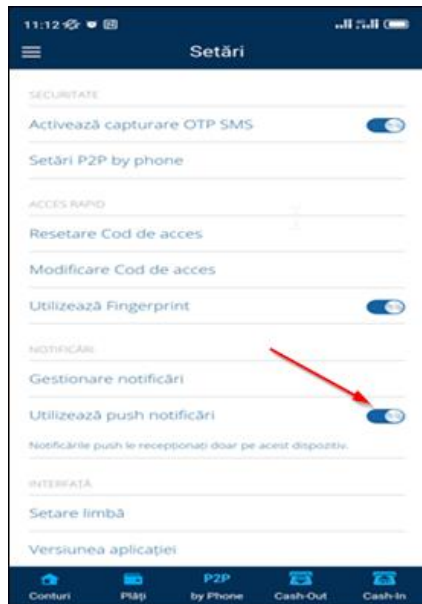
29.2. Activarea opțiunii date poate fi efectuată și din meniul Setări a aplicației MICB Mobile Banking:



30. Opțiunea Push Notificări

30.1. În meniul “Setări” pentru activarea/dezactivarea notificărilor Push, tastați butonul 

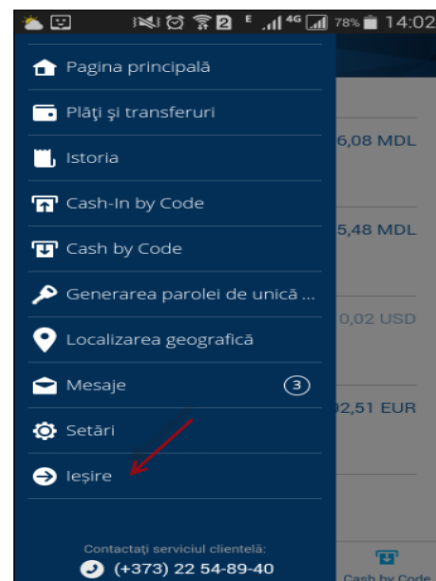
30.2. Notificările Push pot fi activate pe un singur dispozitiv (primar). Pentru dispozitivele secundare, activarea opțiunii Push va fi posibil doar în cazul setării unuia din dispozitivele secundare ca primar prin click pe opțiunea corespunzătoare:



31. Finalizarea sesiunii de utilizare a sistemului „MICB Mobile Banking”

31.1. Procesul de finalizare a sesiunii sistemului „MICB Mobile Banking” se efectuează din meniul principal al acestuia prin accesarea butonului **“Ieșire /Log out / Выход”**.

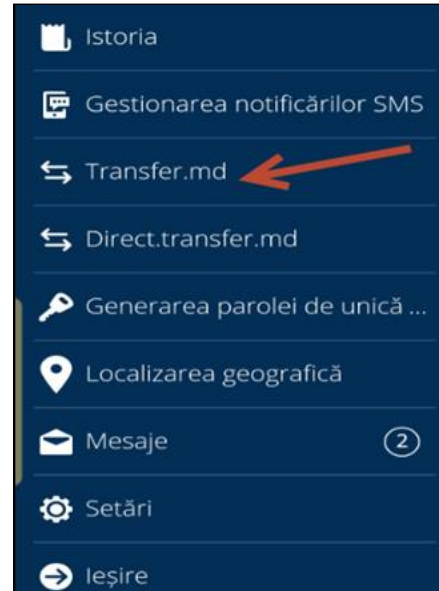
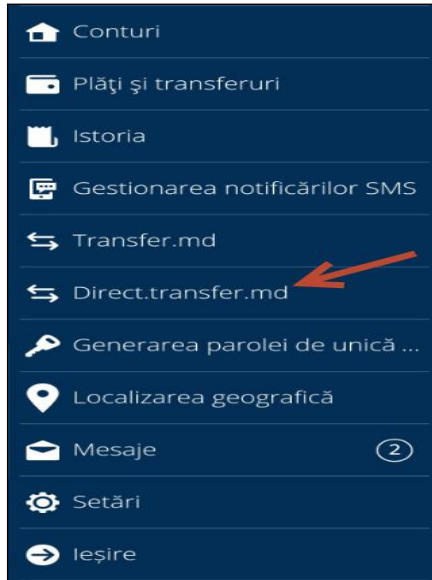
31.2. Din cauza lipsei de activitate în sistemul „MICB Mobile Banking”, după 10 minute sesiunea sistemului se va finisa.



32. Transfer rapid/ Direct.transfer.md

32.1. Pentru a primi un transfer direct pe contul de card prin intermediul **serviciului Direct MICB Transfer** este necesar de accesat forma din meniul aplicației mobile unde vă va redirecționa pe pagina web www.direct.micb.md:

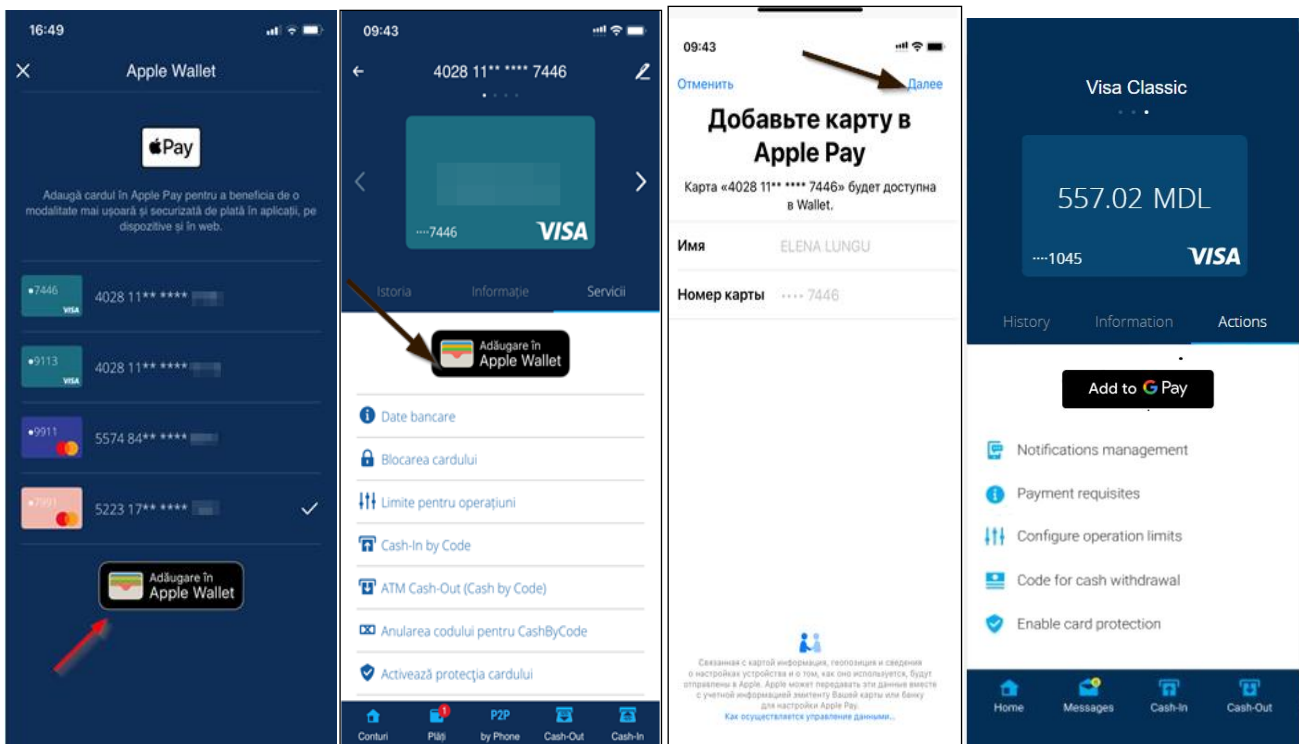
32.2. Pentru a efectua un transfer prin intermediul **portalului Transfer.md**, este necesar de accesat opțiunea din meniul aplicației mobile unde vă va redirecționa pe pagina web www.transfer.md:



33. Atașarea cardului în aplicații Apple Pay/Google Pay

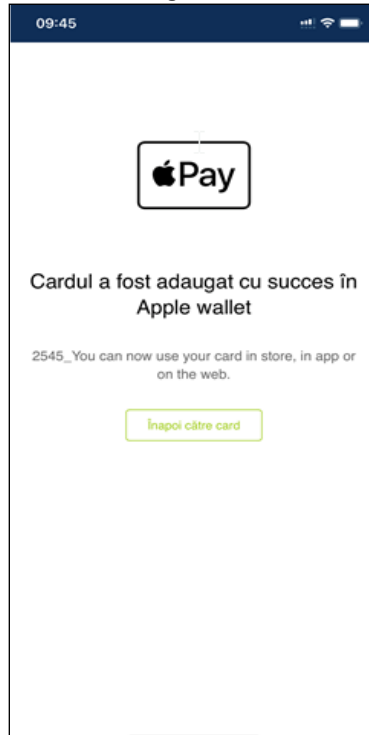
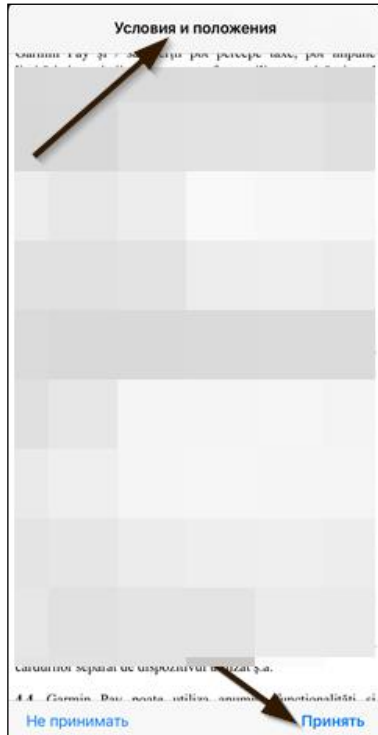
33.1. Atașarea cardului în aplicații Apple Pay/Google Pay este posibilă după abonarea/autentificarea cu succes în sistemul MICB Mobile Banking.

33.2. Pentru adăugarea cardului în aplicații Apple Pay/Google Pay este necesar tastarea butonului “Adăugare în Apple Wallet” sau “Adăugare în Google Wallet” Ex.:

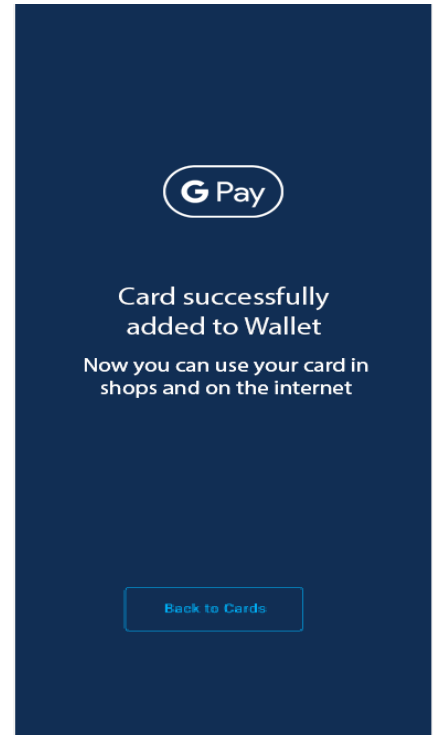


sau

33.3. Este necesar acceptarea Termenilor și condițiilor de atașarea a cardurilor emise de BC “Moldindconbank” SA în portofele electronice.



sau



34. Dispoziții finale

34.1. Relațiile dintre Bancă și Abonat care apar în rezultatul utilizării sistemului „MICB Mobile Banking” și care nu sunt specificate în prezenta Instrucțiune de utilizare, sunt reglementate în conformitate cu Condiții de utilizare a sistemului „MICB Mobile Banking”, Condițiile Generale Bancare pentru persoane fizice, legislația în vigoare a Republicii Moldova.

34.2. Toate neînțelegerile și/sau litigiile apărute între Abonat și Bancă pe marginea utilizării Sistemului „MICB Mobile Banking” vor fi soluționate pe cale amiabilă, prin negociere. În cazul epuizării tuturor mijloacelor de soluționare pe cale amiabilă a litigiilor, acestea vor fi soluționate de către instanțele de judecată competente, în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

34.3. Banca va informa Abonații privind modificarea prezentei Instrucțiuni de utilizare prin afișarea versiunii(lor) modificate a acestui document pe pagina Web a Băncii (www.micb.md).

34.4. Prezenta Instrucțiune este plasată pe site-ul Băncii, aceasta fiind accesată de clienții Băncii deținători de carduri de plată la necesitate.

34.5. Prezenta Instrucțiune de utilizare a sistemului „MICB Mobile Banking” intră în vigoare la data de **04.10.2024**.

34.6. Din data intrării în vigoare a prezentei Instrucțiuni se abrogă Instrucțiunea de utilizare a sistemului „MICB Mobile Banking”, aprobată de către Comitetul de conducere al Băncii din 01.10.2024 (proces-verbal nr.69).